**Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas**

**Consultorio Jurídico y Centro de Conciliación Remington**

*Res. 7057 de 2017 del Consejo Superior de la Judicatura*

*Res. 0964 de 2019 del Ministerio de Justicia y del Derecho*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FECHA DE SOLICITUD DIA** | | |  | | **MES** |  | | **AÑO** | | |  | |
| **ASUNTO: CIVIL ( ) FAMILIA ( ) PENAL ( ) LABORAL ( ) ADMINISTRATIVO ( ) SGSSS ( ) OTRO ( )** | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE DEL SOLICITANTE:** | | | | | | | | **CÉDULA:** | | | | |
| **DIRECCIÒN RESIDENCIA:** | | | | **MUNICIPIO:** | | | | **BARRIO:** | | | | |
| **ESTRATO SOCIOECONÒMICO:** | **EDAD:** | **ESTADO CIVIL:** | | | | | | **TELÉFONO 1:** | | | | |
| **TELÉFONO 2:** | | | | |
| **CELULAR:** | | | | |
| **PROFESIÒN U OFICIO:** | | **GRADO DE ESCOLARIDAD:** | | | | | | **INGRESOS MES:** | | | | |
| **OTRO SOLICITANTE: \*** | | | | | | | | **CÉDULA:** | | | | |
| **NOMBRE DEL SOLICITADO** (persona natural): | | | | | | | | **CÈDULA:** | | | | |
| **DIRECCIÒN NOTIFICACIÓN:** | | | | **MUNICIPIO:** | | | | **BARRIO:** | | | | |
| **PROFESIÒN U OFICIO:** | **EDAD:** | **ESTADO CIVIL:** | | | | | | **TELEFONOS:** | | | | |
| **NOMBRE DEL SOLICITADO** (persona jurídica): | | | | | | | | **NIT:** | | | | |
| **REPRESENTANTE LEGAL:** | | | | | | | | **TELEFONOS:** | | | | |
| **DIRECCIÒN NOTIFICACIÓN:** | | | | **MUNICIPIO** | | | | **BARRIO:** | | | | |
| **HECHOS**  (redacción de circunstancias de modo, tiempo y lugar en forma legible, cronológica y de interés) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **PRETENSIÒN** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **CUANTIA DEL ASUNTO: $** | | | | | | | **INDETERMINADA: ( )** | | | | | |
| **OBSERVACIONES** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Consentimiento informado: El usuario se compromete a suministrar información clara de los hechos relevantes significativos y sus pretensiones, además deben de cumplir con unos gastos propios de la judicialización de casos (notariales, notificaciones). Adicional a ello el usuario autoriza que se le notifique vía correo electrónico, en caso de tenerla y utilizarla , en aras de hacer más expedito el trámite.** | | | | | | | | | | | | |
| **EVALUACIÓN DE LA ASESORÍA:** | | | | **APROBADA ( )** | | | | | **REPROBADA ( )** | | | |
| **JUSTIFICACIÓN** (En caso de reprobar la asesoría, el docente debe justificar) | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | |  |
| **RELACIÓN DE DOCUMENTOS**  **(**se reciben documentos en fotocopia únicamente) | | | | | | | | | | | | |
| Copia servicios públicos ( ) | | | | Copia de documento de identidad ( ) | | | | | | | | |
| **OTROS:** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | 6. | | | | | | | | |
| 2. | | | | 7. | | | | | | | | |
| 3. | | | | 8. | | | | | | | | |
| 4. | | | | 9. | | | | | | | | |
| 5. | | | | **TOTAL FOLIOS:** | | | | | | | | |
| Declaro no tener la capacidad económica para pagar un abogado o sufragar el costo de un centro de conciliación privado y no haber presentado demanda o solicitud de conciliación con base en los mismos hechos | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE SOLICITANTE:** | | | | **FIRMA SOLICITANTE:** | | | | | | | | |
| **NOMBRE ESTUDIANTE:** | | | | **FIRMA ESTUDIANTE:** | | | | | | | | |
| **TELEFONOS:** | | | | **CODIGO:** | | | | | | | | |
| **NOMBRE TUTOR Y EVALUADOR:** | | | | **FIRMA TUTORY EVALUADOR:** | | | | | | | | |
| **USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCIÓN DEL CONSULTORIO JURÍDICO Y CENTRO DE CONCILIACIÓN** | | | | | | | | | | | | |
| **ADMITE**: No pueden transcurrir más de 2 meses entre la fecha de la solicitud y la realización de la audiencia  ( ) | | | | **RECHAZA:** hasta 10 días entre la solicitud y el rechazo  ( ) | | | | | | | | |
| **CAUSAL:** | | | | | | | | | | **FIRMA:** | | |

*El Consultorio Jurídico y Centro de Conciliación “Remington” en cumplimiento de lo definido en la Ley 1581 de 2012, en los capítulos 25 y 26 del Decreto Único 1074 de 2015 y nuestra Política de Protección de Datos Personales, le informa que los datos personales que usted suministre en virtud de las operaciones que solicite o celebre con el CCGVB, serán tratados mediante el uso y mantenimiento de medidas de seguridad técnicas, físicas y administrativas a fin de impedir que terceros no autorizados accedan a los mismos, lo anterior de conformidad a lo definido en la Ley, el desarrollo de las funciones públicas delegadas por el Estado y aquellas propias de su actividad.*

El usuario autoriza el uso de sus datos personales para el fin solicitado SI NO

*Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*