



Formato convocatoria interna de proyectos de investigación

VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIONES
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON



Convocatoria 2017

Financiación de proyectos de investigación en innovación y transferencia tecnológica

**Vicerrectoría de Investigaciones
Corporación Universitaria Remington**

2017



A continuación se presentan los términos de referencia para participar en la convocatoria interna de financiación de proyectos de investigación en Innovación y Transferencia Tecnológica.

Vicerrectoría de Investigaciones

Lina María Yassin Noreña, Vicerrectora de Investigaciones.

lyassin@uniremington.edu.co

Diana Patricia Cárdenas González, Coordinadora de Investigaciones.

dcardenas@uniremington.edu.co

PRESENTACIÓN

La Vicerrectoría de Investigaciones de la Corporación Universitaria Remington – Uniremington, acorde con el Sistema General de Investigación (SGI) institucional, tiene entre sus propósitos crear las condiciones necesarias para que los procesos de investigación en la institución se desarrollen con altos estándares de calidad académica y científica, y con pertinencia e impacto social, asumiendo un compromiso en la formación de nuevos investigadores y reiterando el respeto por las disposiciones éticas y bioéticas del entorno.

En este contexto, para dar cumplimiento a esta política institucional, la Vicerrectoría de investigaciones de Uniremington crea la convocatoria interna para la financiación de proyectos de investigación en Innovación y de Transferencia Tecnológica.

Pautas básicas para la presentación de proyectos

- Se recibirán proyectos de investigación, tanto en la modalidad de cofinanciación como en la de financiación completa por parte de Uniremington, dando prioridad a los proyectos cofinanciados.
- Los proyectos deben incluir como compromisos: 1) la publicación de un artículo original en revistas indexadas en Publindex, Web of Science o SCOPUS o un libro o capítulo de libro derivado de investigación o una patente, 2) la publicación de un artículo de revisión o un artículo de revisión sistemática, 3) presentación de resultados parciales en un evento nacional o internacional.
- Se privilegiarán aquellos proyectos que sean presentados por dos o más Facultades, o dos o más grupos de investigación.
- Las propuestas deben estar enmarcadas en las líneas de investigación aprobadas en los planes estratégicos de investigación de las Facultades respectivas a las cuales están adscritos los grupos proponentes.
- Los productos de los proyectos aprobados deben cumplir con los requisitos exigidos por Colciencias, de acuerdo con la convocatoria más reciente de grupos, en aras de mejorar su clasificación y favorecer la renovación y acreditación de los programas que oferta Uniremington.

Objetivos de la convocatoria

- Incentivar el desarrollo de propuestas innovadoras con calidad, pertinencia e impacto social en la institución.
- Fortalecer la innovación abierta creando vínculos con grupos de investigación de otras instituciones, con la empresa privada o con entidades públicas orientadas a la investigación.
- Fomentar la participación de estudiantes de pregrado en la formulación y ejecución de proyectos de innovación y transferencia tecnológica.
- Contribuir a la solución de problemas de la sociedad, en especial de poblaciones que se encuentran en las áreas geográficas de influencia de Uniremington.
- Visibilizar a Uniremington en los ámbitos científicos nacional e internacional.
- Promover la consolidación de nuestros grupos de investigación.

Componentes de la convocatoria

- Desarrollo e implementación de tecnologías que se originen a partir de investigación aplicada, en el que se creen nuevos productos, servicios o la generación de nuevos procesos.
- Transferencia y apropiación de tecnologías que mejoren la capacidad competitiva, la gestión tecnológica y la innovación de productos y procesos.
- Apoyo a proyectos de investigación aplicados para la innovación y la transferencia tecnológica orientados a mejorar la productividad y competitividad de las empresas y de los sectores productivos, dinámicos, relevantes y promisorios a nivel nacional.

Entiéndase por innovación la introducción al uso de un producto (bien o servicio) o de un proceso, nuevo o significativamente mejorado, o la introducción de un método de comercialización o de organización nuevo aplicado a las prácticas de negocio, a la organización del trabajo o a las relaciones externas. Para que haya innovación hace falta, como mínimo, que el producto, el proceso, el método de comercialización o el método de organización sean nuevos (o significativamente mejorados) para la empresa.

La Transferencia de Tecnología (TT) es la negociación y comercialización de tecnologías, análisis de la viabilidad del mercado, económica y financiera de tecnologías y estructuración de negocios para el licenciamiento de tecnologías. La TT requiere de un sistema de instituciones públicas o privadas interconectadas para crear, almacenar y transferir información, conocimientos, habilidades y competencias. Usualmente la transferencia se hace con activos de Propiedad Intelectual.

Dirigida a

La convocatoria está dirigida a los grupos de investigación de Uniremington avalados por la Vicerrectoría de Investigaciones y que deseen participar con sus proyectos de investigación en Innovación y Transferencia Tecnológica.

Presupuesto para la convocatoria

La Vicerrectoría de Investigación financiará dos proyectos con un monto máximo de 30.000.000 (Treinta millones de pesos M.L) para apoyar proyectos de innovación y de transferencia tecnológica. Este valor no contempla el recurso relacionado con el pago de los docentes investigadores vinculados a Uniremington, es decir, los recursos en especie.

Requisitos para la presentación de proyectos

De los investigadores:

- Tener el CvLAC actualizado de todos los participantes en el proyecto (se debe adjuntar el enlace electrónico).
- Estar a paz y salvo con la institución, es decir: no deberá tener ninguna obligación pendiente relacionada con informes de avances parciales, finales o entrega de productos derivados de investigación de convocatorias anteriores; o entrega de los compromisos adquiridos por apoyo económico en salidas nacionales e internacionales.
- El investigador principal deberá certificar un contrato de tiempo completo o de medio tiempo con Uniremington y estar vinculado a un grupo de investigación de la Facultad que avala el proyecto.

Nota: los docentes tutores de los programas a distancia (CAT) pueden participar en la convocatoria, para lo cual deberán estar vinculados al grupo de investigación que presenta el proyecto.

En caso de que se requiera para desarrollar el proyecto asesores o investigadores externos a Uniremington, se debe presentar el plan de trabajo con los productos tangibles (entregables) claramente definidos.

De los grupos de investigación:

- Deben tener actualizado el GrupLAC en la plataforma de Colciencias.

- En caso de que la propuesta sea cofinanciada, deberá adjuntarse una carta de intención firmada por parte del responsable o persona encargada de la investigación en la entidad cofinanciadora, además de anexar el formato “Acuerdo de investigación interinstitucional” debidamente diligenciado (solicitar la plantilla en la Vicerrectoría de Investigaciones) o a través del correo de contacto: dcardenas@uniremington.edu.co

Del tiempo de ejecución del proyecto

Los proyectos deberán ejecutarse en un lapso no mayor a 24 meses. Para el efecto, se debe anexar un cronograma detallado de las actividades que serán realizadas durante el período de ejecución.

No se podrán ejecutar rubros que no hayan sido contemplados en el periodo en el cual se contempló inicialmente el gasto.

Nota aclaratoria: los informes de avances de los proyectos deben ser presentados cada seis meses. Es decir, dos (3) informes de avances, y uno final.

El tiempo de dedicación de los investigadores en los proyectos debe ser acordado con el decano o jefe inmediato del investigador y debe ser incluido en su carga académica o en su contrato laboral y no exceder las métricas para ejecución de proyectos de investigación.

Procedimiento para la presentación de los proyectos

1. Los investigadores deben presentar la propuesta en el formato IN-FR-01 (formato presentación proyecto de investigación), el cual debe ser descargado de la plataforma virtual *mejoramiso*. Adicionalmente descargar en excel el formato IN-FR-01-1 (anexo 1) presupuesto global.
2. Presentar la propuesta al Centro de investigación de la Facultad respectiva para su aprobación y aval.
3. El coordinador del centro de investigación remitirá a la Vicerrectoría de investigaciones la propuesta, con una carta de presentación y aval firmada por él y el decano de la Facultad.
4. El comité de la Vicerrectoría de Investigaciones seleccionará las propuestas que cumplan con todos los criterios de la presente convocatoria, teniendo en cuenta además la viabilidad presupuestal.
5. La Vicerrectoría de Investigaciones enviará a pares externos las propuestas para su evaluación. Aquellas que obtengan un puntaje mayor a 70 (entre 100) serán aprobadas y

enviadas a cada coordinador de centro de investigación para que se realicen los ajustes pertinentes.

6. El coordinador del centro de investigación deberá remitir a la Vicerrectoría de Investigaciones los proyectos ajustados y en el tiempo estipulado, anexando una carta remisoria.

7. En la Vicerrectoría de Investigaciones se constatarán los ajustes realizados en los proyectos y se procederá posteriormente a la entrega del acta de inicio a los investigadores para sus respectivas firmas.

Criterio de evaluación de pares

La evaluación por pares comprende los siguientes aspectos:

1. Proyecto de innovación y/o transferencia tecnológica (no tiene puntaje, pero es obligatorio cumplimiento)

El proyecto cumple con los lineamientos necesarios para ser considerado como un proyecto de innovación y/o transferencia tecnológica.

2. Propiedad intelectual (no tiene puntaje, pero es obligatorio cumplimiento))

Los resultados generados a partir del proyecto son susceptibles de protección por algún mecanismo de propiedad intelectual.

3. *Título del proyecto* (calificación entre 0 - 2)

Este deberá ser coherente, preciso, pertinente, llamativo e informar con facilidad sobre el tema que se investigará.

4. *Resumen del proyecto* (calificación entre 0 - 3)

Contiene el problema que se investigará; los objetivos; la descripción concisa de los materiales; los métodos que se utilizarán; la manera de presentar los resultados y su respectivo análisis. El resumen no debe sobrepasar las 300 palabras.

5. *Planteamiento del problema, antecedentes e hipótesis* (pregunta de investigación) (calificación entre 0 -15)

El problema debe estar definido claramente; los antecedentes serán redactados acordes con la búsqueda de la información existente sobre el problema que se investigará; y la hipótesis debe ser coherente con el problema y los objetivos planteados.

6. *Justificación* (calificación entre 0 - 5)

Debe presentarse de manera clara y pertinente desde los puntos de vista académico, científico, tecnológico, social, económico y legal.

7. *Estado del arte de la investigación, el desarrollo tecnológico o la innovación* (calificación entre 0-10)

El marco teórico deberá ser actualizado y coherente e incluirá todos los aspectos temáticos necesarios para el completo entendimiento del proyecto.

8. *Objetivos del proyecto* (generales y específicos) (calificación entre 0 - 15)

Deben estar relacionados con el problema planteado; deben ser viables, claros, concretos y factibles de alcanzarse con la metodología propuesta. Su construcción define la meta que se quiere alcanzar.

9. *Marco metodológico* (calificación entre 0 - 15)

La metodología debe ser clara, pertinente, consistente y confiable; incluirá el tipo de diseño metodológico al cual se adapta el proyecto, así como las técnicas y procedimientos que serán utilizados para responder la pregunta de investigación. Es el "cómo" se realizará el estudio para responder al problema planteado.

10. *Resultados esperados y divulgación* (calificación entre 0 - 5)

Los resultados deberán ser alcanzables y acordes con los objetivos planteados. Se incluirán los compromisos adquiridos en el proyecto referente a la divulgación de resultados, es decir: presentación en eventos académicos-científicos, publicaciones, formación de capital humano, entre otros, los cuales deben estar en consonancia con los productos válidos para Colciencias en la última convocatoria de clasificación de grupos.

11. *Grado de originalidad* (calificación entre 0 - 10)

Se tendrá en cuenta lo novedoso del proyecto de investigación en el área temática específica.

12. *Impacto y pertinencia* (calificación entre 0 - 10)

Se evaluará la pertinencia del proyecto en el contexto de las problemáticas en el país y la región, además de las posibilidades de generar nuevos proyectos de investigación, contribuyendo con la consolidación de las líneas de investigación en el interior de los grupos.

13. *Presupuesto* (calificación entre 0 - 5)

Los rubros especificados deben ser los adecuados para cumplir con los objetivos del proyecto, así como el número de investigadores y el tiempo de dedicación al desarrollo del proyecto.

14. *Cronograma* (calificación entre 0 - 5)

La secuencia de las actividades debe estar acorde con las fases de desarrollo del proyecto y con su ejecución presupuestal. Igualmente, su duración debe garantizar el cumplimiento de los objetivos.

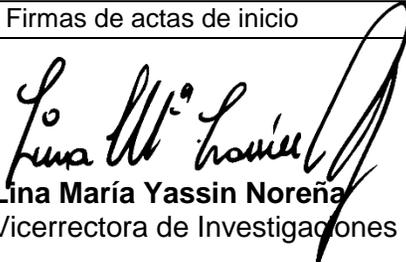
15. Aspectos éticos (no tiene puntaje)

El proyecto de investigación deberá incluir el tratamiento ético frente al manejo de la información.

Los proyectos que obtengan un puntaje entre 90 y 100 puntos se considerarán como “Muy bueno a excelente”; entre 70 y 89 como “Aceptable a bueno”; con menos de 70 puntos, el proyecto no será aprobado. La selección de los proyectos que se financiarán se realizará de acuerdo al puntaje obtenido, desde los de mayor puntaje a los de menor puntaje.

Cronograma

Actividad	Desde	Hasta
Fecha de apertura	17 de marzo de 2017	
Fecha límite de recepción de proyectos en Vicerrectoría de Investigaciones, con carta aval del decano de la Facultad respectiva	17 de marzo de 2017	07 de abril de 2017
Evaluación de documentación por parte de la Vicerrectoría de Investigaciones	17 de abril de 2017	21 de abril de 2017
Periodo de evaluación de los proyectos por pares externos	24 de abril de 2017	22 de mayo de 2017
Resultados de la evaluación	30 de mayo de 2017	
Recepción en la Vicerrectoría de Investigaciones de los proyectos con los ajustes sugeridos en la evaluación	30 de mayo de 2017	16 de junio de 2017
Resultados de la convocatoria	16 de junio de 2017	
Reclamaciones y solicitudes de aclaración	16 de junio de 2017	30 de junio de 2017
Firmas de actas de inicio	30 de junio de 2017	15 de julio de 2017



Lina María Yassin Noreña
Vicerrectora de Investigaciones