



**CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON**  
**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA A 31 DE DICIEMBRE DE 2020**  
**EXPRESADO EN MILES DE PESOS COLOMBIANOS**

<b>ACTIVOS</b>	<b>Nota No.</b>	<b>Al 31 de Diciembre de 2020</b>	<b>Al 31 de Diciembre de 2019</b>
<b>Efectivo y Equivalentes de efectivo</b>	<b>4</b>		
Caja		14.384	10.700
Bancos		18.124.011	17.470.839
Otros depositos		27.348	27.348
Certificados		18.034.816	6.576.538
<b>Total Efectivo y Equivalente de efectivo</b>		<b>36.200.559</b>	<b>24.085.424</b>
Inventarios	7	293.298	299.130
Cientes Comerciales	5	9.268.254	8.654.256
Saldo a favor Impuestos	5	709.453	456.606
Cuentas por cobrar a empleados	5	63.294	27.577
Otras Cuentas por cobrar corrientes	5	48.653	373.744
Bienes y Servicios pagados por Anticipado	6	637.543	1.862.030
Deterioro de Cartera	5	-3.113.346	-1.394.094
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>44.107.709</b>	<b>34.364.672</b>
<b>Activos No Corrientes</b>			
Propiedad, Planta y Equipo	8		
Terrenos		4.879.466	6.135.866
Construcciones y edificaciones		52.036.369	52.148.936
Mejoras en propiedades ajenas y diferidos		4.519.793	4.345.656
Maquinaria y Equipo		694.184	1.045.723
Equipo Médico científico		1.416.649	1.055.579
Muebles y Enseres		2.382.506	2.212.100
Equipo de Computo y Comunicación		4.206.938	2.395.618
Bibliotecas		1.471.132	1.337.223
Activos intangibles	9	2.725.642	4.516.019
<b>Total Propiedad, Planta y Equipo</b>		<b>74.332.678</b>	<b>75.192.721</b>
Inversiones y bonos		668.350	52.196
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>75.001.028</b>	<b>75.244.918</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>119.108.737</b>	<b>109.609.590</b>

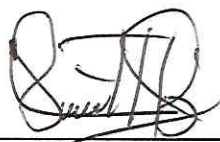


**CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON**  
**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA A 31 DE DICIEMBRE DE 2020**  
**EXPRESADO EN MILES DE PESOS COLOMBIANOS**

<b>PASIVO CORRIENTE</b>	<b>Nota No.</b>	<b>Al 31 de Diciembre de 2020</b>	<b>Al 31 de Diciembre de 2019</b>
Operaciones de financiamiento Corto Plazo	11	14.114.182	6.406.795
Cuentas por pagar Proveedores	10	1.212.879	1.561.196
Retenciones y aportes de nomina		495.715	33.965
Retencion en la fuente		344.718	277.613
Impuesto de industria y comercio retenido		2.828	3.068
Obligaciones laborales	12	1.527.188	1.296.740
<b>Total Pasivos Corrientes</b>		<b>17.697.509</b>	<b>9.579.376</b>
<b>Pasivos No Corrientes</b>			
Operación de financiamiento	11	29.895.191	25.845.539
<b>Total de pasivos no corrientes</b>		<b>29.895.191</b>	<b>25.845.539</b>
<b>Otros Pasivos</b>	13		
Anticipos de clientes (Diferidos)		14.432.476	15.331.970
Deducciones de Nomina		63.587	7.687
<b>Total Otros Pasivos</b>		<b>14.496.063</b>	<b>15.339.656</b>
<b>TOTAL PASIVO</b>		<b>62.088.764</b>	<b>50.764.572</b>
<b>PATRIMONIO</b>	14		
Capital Social		14.979.679	14.979.679
Donaciones		237.648	237.648
Reservas		66.194	66.194
Excedentes invertidos		7.524.225	4.207.988
Resultado del ejercicio		2.796.098	3.316.237
Revaluacion de propiedad planta y equipo		27.792.405	32.413.199
Otros Efectos integrales (ORI)		-301.085	-300.735
Efecto de adopcion por primera vez		3.924.809	3.924.809
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>		<b>57.019.974</b>	<b>58.845.018</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>		<b>119.108.737</b>	<b>109.609.590</b>

  
ARCADIO MAYA ELEJALDE  
Representante Legal

  
LISETTE CRISTINA RESTREPOJIMENEZ  
Contadora  
T.P. 178149-T



JESUS ALCIDES RODRIGUEZ GUERRA  
Revisor Fiscal  
T.P. 48869-T

Ver dictamen de febrero 15 de 2021



**CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON**  
**ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL**  
**A 31 DE DICIEMBRE DE 2020**  
Expresado en miles de pesos

	Nota No.	2020	2019	VARIACIÓN	% VAR
<b>OPERACIONALES</b>	<b>15</b>	<b>96.972.017</b>	<b>92.293.651</b>	<b>4.698.755</b>	<b>5,07</b>
Enseñanza		105.260.748	96.420.692	8.840.056	9,17
Productos marca propia		49.033	69.421	-20.388	(29,37)
Servicios sociales y de salud		136.550	123.058	13.492	10,96
Otras actividades de servicios		142.000	103.972	38.029	36,58
<b>DEVOLUCIONES</b>					
Retiros, descuentos y becas		-8.616.314	-4.423.493	-4.192.822	94,79
<b>TOTAL INGRESOS OPERACIONALES</b>		<b>96.972.017</b>	<b>92.293.651</b>	<b>4.678.367</b>	<b>5,07</b>
<b>COSTO DE PRESTACION DE SERVICIOS</b>	<b>16</b>				
<b>MANO DE OBRA DIRECTA</b>		<b>41.243.714</b>	<b>37.850.018</b>	<b>3.393.696</b>	<b>8,97</b>
Costo personal docencia		41.243.714	37.850.018	3.393.696	8,97
<b>CONTRATOS DE SERVICIOS</b>		<b>726.208</b>	<b>1.053.703</b>	<b>-327.496</b>	<b>(31,08)</b>
Contratos de servicios		726.208	1.053.703	-327.496	(31,08)
<b>COSTOS INDIRECTOS</b>		<b>39.670.712</b>	<b>34.345.329</b>	<b>5.325.383</b>	<b>15,51</b>
Honorarios		1.963.883	1.781.697	182.186	10,23
Impuestos		452.611	286.247	166.363	58,12
Arrendamientos		5.742.527	5.079.889	662.638	13,04
Contribuciones y afiliaciones		79.277	79.382	-105	(0,13)
Seguros		344.190	329.261	14.929	4,53
Servicios Generales		4.536.581	5.097.277	-560.696	(11,00)
Mantenimiento y reparaciones		2.128.041	1.714.662	413.380	24,11
Gastos de viaje		158.366	513.860	-355.493	(69,18)
Depreciaciones		244.934	221.367	23.567	10,65
Amortizacion		2.047.221	1.529.236	517.984	33,87
Costo educativo		18.580.272	14.122.925	4.457.347	31,56
Auxilios Educativos		1.519.929	48.412	1.471.517	3.039,57
Diversos		1.872.881	3.541.113	-1.668.233	(47,11)
<b>TOTAL COSTOS DEL SERVICIO</b>		<b>81.640.633</b>	<b>73.249.050</b>	<b>8.391.584</b>	<b>11,46</b>
<b>TOTAL EXCEDENTES BRUTOS</b>		<b>15.331.384</b>	<b>19.044.601</b>	<b>-3.713.217</b>	<b>(19,50)</b>





**CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON**

**ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL**

**A 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

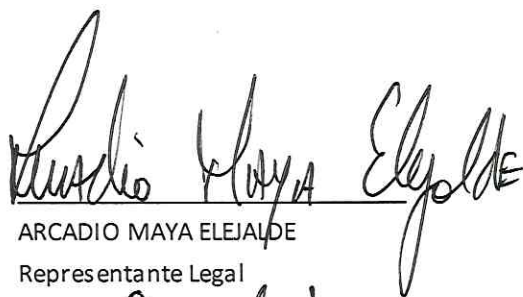
**Expresado en miles de pesos**

	Nota No.	2020	2019	VARIACIÓN	% VAR
<b>GASTOS OPERACIONALES</b>	<b>18</b>				
<b>OPERACIONALES DE ADMINISTRACION</b>		<b>8.901.160</b>	<b>8.896.673</b>	<b>4.487</b>	<b>0,05</b>
Gastos de personal		3.375.866	3.261.940	113.926	3,49
Honorarios		77.548	312.484	-234.936	(75,18)
Impuestos		52.049	75.033	-22.984	(30,63)
Arrendamientos		244.694	246.371	-1.677	(0,68)
Contribuciones v afiliaciones		5.750	7.665	-1.915	(24,98)
Seguros		135.647	100.583	35.064	34,86
Servicios Generales		402.948	441.467	-38.519	(8,73)
Gastos de viaje		4.267	44.609	-40.342	(90,43)
Depreciaciones		1.330.846	1.061.496	269.350	25,37
Amortizaciones		0	151.446	-151.446	(100,00)
Diversos		392.677	754.475	-361.798	(47,95)
Deterioro de Cartera		2.878.869	2.439.105	439.764	18,03
<b>OPERACIONALES DE VENTA</b>		<b>3.823.938</b>	<b>3.852.461</b>	<b>-28.523</b>	<b>(0,74)</b>
Gastos de personal		1.179.498	977.116	202.382	20,71
Servicios Generales		44.898	51.546	-6.648	(12,90)
Publicidad y propaganda		2.512.432	2.707.240	-194.808	(7,20)
Gastos de viaje		1.616	5.265	-3.649	(69,31)
Amortizaciones		0	631	-631	(100,00)
Diversos		85.493	110.663	-25.170	(22,74)
<b>TOTAL GASTOS OPERACIONALES</b>		<b>12.725.098</b>	<b>12.749.134</b>	<b>-24.037</b>	<b>(0,19)</b>
<b>TOTAL EXCEDENTE OPERACIONAL</b>		<b>2.606.287</b>	<b>6.295.467</b>	<b>-3.689.180</b>	<b>(58,60)</b>

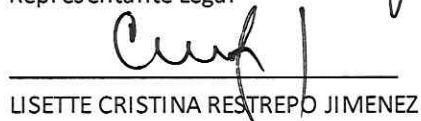


**CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON**  
**ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL**  
**A 31 DE DICIEMBRE DE 2020**  
Expresado en miles de pesos

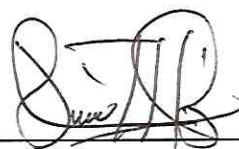
	Nota No.	2020	2019	VARIACIÓN	% VAR
<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	<b>17</b>				
Otras ventas		314.559	51.409	263.150	511,87
Financieros		2.896.947	984.428	1.912.519	194,28
Arrendamientos		60.303	126.759	-66.456	(52,43)
Recuperaciones por perdida por deterioro		2.359.617	1.313.242	1.046.375	79,68
Diversos		1.721.387	1.673.467	47.920	2,86
<b>TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES</b>		<b>7.352.813</b>	<b>4.149.306</b>	<b>3.203.507</b>	<b>77,21</b>
<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>					
Gastos bancarios		479.229	555.711	-76.482	(13,76)
Financieros		2.947.927	2.889.926	58.001	2,01
Diversos		3.735.846	3.682.900	52.946	1,44
<b>TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES</b>		<b>7.163.001</b>	<b>7.128.536</b>	<b>34.465</b>	<b>0,48</b>
<b>UTILIDAD</b>		<b>2.796.098</b>	<b>3.316.237</b>	<b>-520.138</b>	<b>(15,68)</b>



ARCADIO MAYA ELEJALDE  
Representante Legal



LISETTE CRISTINA RESTREPO JIMENEZ  
Contadora  
T.P. 178149-T



JESUS ALCIDES RODRIGUEZ GUERRA  
Revisor Fiscal

T.P. 48869-T  
Ver dictamen de febrero 15 de 2021





**CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON  
ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO**

**POR LOS AÑOS TERMINADOS 2020 Y 2019**

**(Cifras Expresadas en Miles de pesos)**

	2020	2019
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:</b>		
(Pérdida) Utilidad neta del ejercicio	2.796.098	3.316.237
Recuperación provisión		
Recuperación de provisión	(2.359.617)	1.313.242
Deterioro de Cartera	4.078.869	2.439.105
Depreciación y amortizaciones	3.623.000	2.964.176
<b>Efectivo Generado en la Operación</b>	<b>8.138.350</b>	<b>10.032.760</b>
<b>Cambios en los activos y pasivos que proveyeron (usaron) efectivo:</b>		
Deudores	647.014	2.295.438
Inventarios	5.832	(111.188)
Proveedores, costos y gastos por pagar	236.198	(1.177.066)
Obligaciones laborales	230.448	143.874
Impuestos gravámenes y tasas	(1.387)	1.387
Ingresos Recibido por anticipado	(899.494)	2.104.355
<b>EFFECTIVO NETO (UTILIZADO) POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	<b>8.356.961</b>	<b>13.289.561</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE INVERSION:</b>		
Adquisición de inversiones	(616.154)	(18.595)
Adquisición de intangibles	(2.492.855)	(1.328.476)
Adquisición de activos fijos	(4.889.858)	(12.141.208)
<b>EFFECTIVO NETO (UTILIZADO) EN ACTIVIDADES DE INVERSION</b>	<b>(7.998.867)</b>	<b>(13.488.279)</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO:</b>		
(Disminución) Aumento en obligaciones financieras a corto plazo	7.707.387	(2.065.230)
(Disminución) Aumento en obligaciones financieras a largo plazo	4.049.652	11.122.669
<b>EFFECTIVO NETO PROVISTO (UTILIZADO) EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>11.757.039</b>	<b>9.057.439</b>



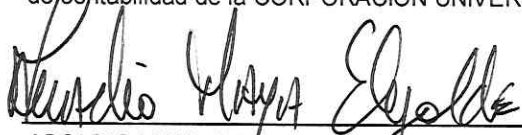
**CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON  
ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO  
POR LOS AÑOS TERMINADOS 2020 Y 2019**


(Cifras Expresadas en Miles de pesos)


	2020	2019
AUMENTO (DISMINUCION) NETA DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO	12.115.134	8.858.720
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO :		
<b>AL PRINCIPIO DEL AÑO</b>	24.085.424	15.226.704
<b>AL FINAL DEL AÑO</b>	36.200.559	24.085.424
<b>LIBROS</b>	36.200.559	24.085.424

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

Los suscritos Representante Legal y Contador Público certificamos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en estos estados financieros y que los mismos han sido tomados fielmente de los libros de contabilidad de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON

  
\_\_\_\_\_  
ARCADIO MAYA ELEJALDE  
Representante Legal

  
\_\_\_\_\_  
JESUS ALCIDES RODRIGUEZ GUERRA  
Revisor Fiscal  
T.P. 48869-T  
Ver dictamen de febrero 15 de 2021

  
\_\_\_\_\_  
LISSETTE CRISTINA RESTREPO JIMENEZ  
Contadora  
T.P. 178149-T





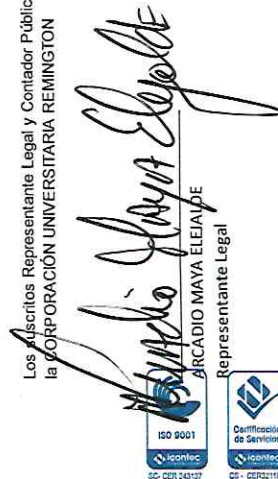
**CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON**  
**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**  
**A 31 DE DICIEMBRE DEL 2020**  
(Cifras Expresadas en Miles de pesos)

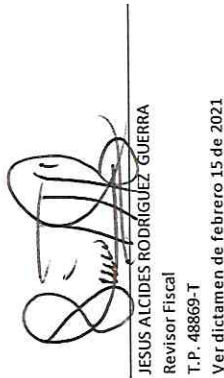
	APORTES SOCIALES	DONACIONES	RESERVAS	RESULTADOS DEL EJERCICIO	ADOPCION POR PRIMERA VEZ	OTROS EFECTOS INTEGRALES ORI	EXCEDENTES ACUMULADOS	REVALUACION PROPIEDAD PLANTAY EQUIPO	TOTAL PATRIMONIO
Saldo al 31 de diciembre 2019	14.979.679	237.648	66.194	3.316.237	3.924.809	(300.795)	4.207.988	32.413.199	58.845.018
Movimiento del patrimonio 2020	0	0	0	0	0	(349)	0	(4.620.793)	(4.621.143)
Resultado del ejercicio 2020	0	0	0	2.796.098	0	0	0	0	2.796.098
Traslado a utilidades del ejercicio anterior	0	0	0	(3.316.237)	0	0	0	0	0
<b>Saldo al 31 de Diciembre de 2020</b>	<b>14.979.679</b>	<b>237.648</b>	<b>66.194</b>	<b>2.796.098</b>	<b>3.924.809</b>	<b>(301.085)</b>	<b>7.524.225</b>	<b>27.792.405</b>	<b>57.019.974</b>

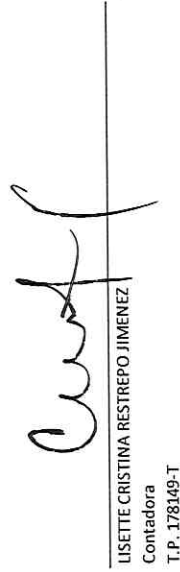
Sede principal Medellín: Edificio REMINGTON  
Calle 51 No. 51-27 PBX (574) 322 10 00 • Fax 513 78 92  
Sedes a nivel nacional • Línea única: 018000 410 203  
E-mail: uniremington@uniremington.edu.co  
Medellín - Colombia - Suramérica

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

Los suscritos Representante Legal y Contador Público certificamos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en estos estados financieros y que los mismos han sido tomados fielmente de los libros de contabilidad de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON

  
ARCADIO MAYA ELEJA DE  
Representante Legal

  
JESUS ALCIDES RODRIGUEZ GUERRA  
Revisor Fiscal  
T.P. 48869-T  
Ver dictamen de febrero 15 de 2021

  
LISETTE CRISTINA RESTREPO JIMENEZ  
Contadora  
T.P. 178149-T







## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE 31 DE 2020 - 2019

### NOTA 1. ENTIDAD Y OBJETO SOCIAL

LA CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON con NIT: 811.005.425-1, es una entidad sin ánimo de lucro, establecida de acuerdo con las leyes colombianas y reconocidas por el Ministerio de Educación Nacional mediante personería jurídica No.2661 de junio 21 de 1996, y cuya constitución fue protocolizada mediante escritura pública No.3472 de agosto 17 de 1996 de la Notaría Cuarta de Medellín. Tiene por objeto social principal la prestación de servicios educativos de nivel superior. Su domicilio social es la ciudad de Medellín, ubicada en la CL 51 51-27 Edificio Remington parque Berrio de la ciudad Medellín.

Como es de público conocimiento, el país está comprometido a desarrollar un plan de convergencia para adoptar integralmente las Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF (IFRS, según su sigla en inglés). En conformidad con lo establecido sobre esta materia por la LEY 1314 de 2009 y que facultó al Consejo Técnico de la Contaduría Pública, organismo encargado de promulgar la normatividad que tendrá el gobierno a través de los Ministerios de Comercio, Industria y Comercio, Industria y Turismo y Hacienda y Crédito Público para su aprobación final.

Es por ello, que el Consejo Técnico de la Contaduría Pública presentó la dirección estratégica relacionada con el proceso de convergencia de las mencionadas normas en lineamiento con los estándares internacionales y estableció tres grupos de usuarios para iniciar la convergencia en forma gradual.

CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON adopto dichas normas a partir del 1 de enero de 2015

### NOTA 2. PRINCIPALES PRÁCTICAS Y POLITICAS CONTABLES

LA CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON, es una entidad que aplica las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos Estados Financieros. Tal como lo requiere la SECCION 35, estas políticas han sido diseñadas en función a las SECCIONES, NIC y NIIF vigentes al 31 de diciembre de 2014.

#### 2.1 PERIODO CONTABLE

Corresponde al tiempo máximo en que la entidad debe de medir los resultados de sus operaciones financieras, económicas, sociales y ambientales.

El período contable es el lapso transcurrido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre. No obstante, se podrán solicitar estados contables intermedios e informes y reportes contables, de acuerdo con las necesidades o requerimientos de las autoridades competentes, sin que esto signifique necesariamente la ejecución de un cierre.



## 2.2 ESTADOS FINANCIEROS

Los presentes Estados Financieros están compuestos por:

- Estados de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2020.
- Estados de Resultados Integral al 31 de diciembre de 2020.
- Estados de Cambios en el Patrimonio al 31 de diciembre de 2020.
- Estados de Flujo de Efectivo al 31 de diciembre de 2020.
- Notas Complementarias con revelaciones a dichos Estados Financieros.

## 2.3 MONEDA FUNCIONAL Y DE PRESENTACION

La administración de LA CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON toma como moneda funcional y de presentación para la revelación de sus estados financieros el peso colombiano, dado que es la moneda del entorno económico principal en el que opera la Corporación.

## 2.4 BASES DE PREPARACION

Los estados financieros a 31 de diciembre 2020 y 31 diciembre 2019, han sido preparados de acuerdo a las normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia como son el decreto 2483 del año 2018 que rige las entidades que están clasificadas del grupo 2 y el decreto 2279 del año 2019 que rige las entidades del grupo 1, pero regulan algunos conceptos del grupo 2 respecto a normas de control de calidad y aspectos sobre registro en libros.

Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico y aquellas partidas clasificadas como instrumentos financieros medidas al costo amortizado.

Se reconoce al valor razonable el importe por el cual se puede intercambiar un activo, o se puede cancelar un pasivo y se toma como base los modelos internos de valoración.

Los estados financieros han sido preparados sobre la base contable de acumulación a devengo y se presentan en la moneda funcional de la corporación que es el peso colombiano.

Las transacciones en moneda extranjera se traducen a la moneda funcional, usando los tipos de cambio vigentes a las fechas de las transacciones.

El reconocimiento y la presentación de los hechos económicos se determinan de acuerdo a su importancia relativa, el cual se considera como tal un hecho económico que pueda alterar significativamente las decisiones económicas de los usuarios de la información.

### Materialidad y agrupación

La información es significativa o material cuando el no incluirla en los estados financieros pueda influir en la toma de decisiones económicas o financieras que tienen como base dichos estados financieros.



Cada clase material de elementos similares se presentará en los estados financieros de forma separada. Los elementos de naturaleza o función distinta se presentarán de forma separada a menos que sean inmateriales.

La entidad evalúa permanentemente la materialidad en torno a la presentación de sus estados financieros. Lo anterior se lleva a cabo teniendo en cuenta el impacto sobre estos estados considerados en conjunto.

Los rubros de la materialidad serán los siguientes:

#### **Conceptos de materialidad y medición:**

**Transaccional:** 10 SMLV, no obstante, sin dejar de indicar que todos los hechos económicos se deben registrar.

**En presentación de EEFF:** 100 SMLV

**En Errores de ejercicios anteriores:** 100 SMLV

**En Hechos posteriores:** 100 SMLV

**En revelaciones:** 150 SMLV

## **2.5 RESPONSABILIDAD DE LA INFORMACION**

La información contenida en estos Estados Financieros es de responsabilidad de la administración de la corporación de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera. Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y observancia del control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

La administración manifiesta expresamente que se han aplicado en su totalidad los principios y criterios incluidos en el marco conceptual y las Normas internaciones de Información Financiera-NIIF vigentes a 2020

## **2.6 EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO**

El efectivo y equivalentes de efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos (CDT) a plazo en entidades de crédito, otras inversiones a corto plazo de gran liquidez con un vencimiento igual o inferior de seis meses y los sobregiros bancarios. En el estado de situación financiera, los sobregiros se clasifican como otros pasivos financieros en el pasivo corriente.

El ciclo económico de la institución es básicamente semestral (matricula), por ende, es en ese momento donde se debe cumplir con los principales pagos a empleados y gastos en general, por lo



que la Corporación a considerado mantener un flujo de caja que le permita ejecutar dichos compromisos haciendo inversiones en CDAT y CDT con plazos iguales o inferiores a 6 meses para aprovechar financieramente dichos recursos.

Esta política será actualizada en el caso que existan nuevos instrumentos financieros que no estén bajo su alcance o en el caso también, que las NIIF aplicables, tengan actualizaciones que deban ser incluidas en esta política, salvo cuando otra política exija o permita un tratamiento contable diferente.

## 2.7 INSTRUMENTOS FINANCIEROS

Un instrumento financiero es un contrato que da lugar a un activo financiero de la Caja y a un pasivo financiero o instrumento de patrimonio para otra persona natural o jurídica.

Los instrumentos financieros de la entidad son registrados inicialmente al costo y consisten en efectivo (caja, bancos, cuentas de ahorros), equivalentes en efectivo, inversiones en general, cuentas por cobrar, cuentas por pagar y deuda a corto plazo

## 2.8 TRATAMIENTO CONTABLE DE PARTIDAS CONCILIATORIAS

Todas las partidas conciliatorias entre el valor en libros en contabilidad y extractos bancarios se procederán a tratar de la siguiente forma, al cierre contable mensual

- Se reconocen los rendimientos financieros que aparecen en el extracto bancario en el mes correspondiente al igual que la entrada de recursos de las consignaciones no identificadas.
- Se contabilizan las partidas conciliatorias que aparecen en el extracto bancario: gravámenes, comisiones, retención en la fuente e IVA en el periodo correspondiente.
- Se reconoce la cuenta por pagar y el mayor valor en la cuenta bancaria de los cheques girados y no entregados al tercero, que quedan pendientes de cobro (que están en custodia de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON).
- Para las partidas conciliatorias de consignaciones pendientes de registrar en libros se deberán contabilizar en una cuenta del pasivo.
- Para las partidas conciliatorias notas crédito y débito se debe contabilizar el ingreso o gasto según corresponda contra un incremento o disminución en la cuenta bancaria correspondiente.

Si el acuerdo de manejo de estos recursos de carácter restringido establece que los intereses que se generen de estas cuentas deben ser devueltos al tercero, se reconocerán en el estado de resultados de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON



## 2.9 CUENTAS POR COBRAR CLIENTES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Esta política aplica para todas las cuentas por cobrar consideradas en las NIIF como un activo financiero en la categoría de préstamos y partidas por cobrar de la sección 11 y NIC 39 y la NIIF 9 Instrumentos Financieros, dado que representan un derecho a recibir efectivo u otro activo financiero en el futuro. En consecuencia, incluye:

- Cuentas por cobrar clientes nacionales.
- Cuentas por cobrar a empleados.
- Impuestos y contribuciones por cobrar al Estado
- Cuentas por cobrar a particulares.
- Cuentas por cobrar deudores varios.

Los derechos deben ser reconocidos en el mes en que fueron transferidos los bienes (sus riesgos y beneficios), mediante estimación realizada sobre los ingresos relacionados, independientemente de la fecha en que se elaboren los documentos legales (facturas). El monto a reconocer será su valor nominal original establecido de acuerdo con las tarifas legalmente fijadas y los acuerdos contractuales con cada tercero.

### ➤ **Cuentas por cobrar clientes nacionales y del exterior:**

No constituirá una transacción de financiación los acuerdos definidos entre las partes, siempre y cuando no superen más de 540 días, en caso que los acuerdos lo superen las cuentas por cobrar se reconocerán al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva del mercado. Cuando exista evidencia objetiva que se ha incurrido en una pérdida por deterioro de las Cuentas por cobrar, el monto de la pérdida será reconocido en el Estado de Resultados Integral.

### ➤ **Cuentas por cobrar empleados:**

No constituirá una transacción de financiación los acuerdos definidos entre las partes, siempre y cuando no superen más de 24 meses, en caso que los acuerdos lo superen, las cuentas por cobrar se reconocerán al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva del mercado. En el caso de las cuentas por empleados ninguno de los deudores supera dicho plazo, por lo tanto, no es necesario hacer el cálculo del costo amortizado.

### ➤ **Impuestos y contribuciones por cobrar al estado:**

El derecho se reconoce en el momento en que LA CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON efectúa la transacción que da origen al impuesto a favor y por el saldo de la partida. Cuando se corrija una declaración y ésta origine saldo a favor, el saldo será reconocido siempre y cuando no exista incertidumbre sobre su recuperación. En caso contrario será controlado a través de las revelaciones.



Al cierre contable anual, LA CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON calculará el saldo neto compensando el valor de las cuentas por cobrar o saldos a favor con los saldos por pagar por concepto y contribuciones, siempre que éstas correspondan a la misma entidad estatal. Además, cuando CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON tenga la intención de solicitar la compensación, imputación o devolución.

Este resultado se presentará en el balance general como una cuenta por cobrar si hay superávit (saldos a favor superiores a saldos por pagar) o una cuenta por pagar si hay un déficit (saldos a favor inferiores a saldos por pagar).

➤ **Otras cuentas por cobrar:**

No constituirá una transacción de financiación los acuerdos definidos entre las partes, siempre y cuando no superen más de 36 meses, en caso que los acuerdos lo superen, las cuentas por cobrar se reconocerán al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva del mercado. En el caso de las otras cuentas ninguno de los deudores supera dicho plazo, por lo tanto, no es necesario hacer el cálculo del costo amortizado.

➤ **Anticipos y Avances:**

Esta política no aplica (cuentas por cobrar) para Anticipos y Avances que tienen que ver con la adquisición de inventarios, activos intangibles y propiedades, planta y equipo, en vista de que este rubro corresponde a dineros otorgados en forma anticipada que no representan un derecho para **LA CORPORACION** a recibir efectivo o algún otro instrumento financiero, por tanto, deben registrarse en la cuenta que mejor refleje la destinación u objeto por el cual fue otorgado el anticipo.

Los otros anticipos se reclasifican a las cuentas contables de:

- gastos pagados por anticipado, cuando el servicio o la actividad para la que se entrega el anticipo no se ha ejecutado a la fecha de presentación de las cifras a NIIF;
- Costo o gasto en el estado de resultados, cuando el servicio o actividad (como viajar en caso de viáticos) ya se ha ejecutado a la fecha de presentación de las cifras a NIIF y
- Propiedades, planta y equipo, inventario o activos intangibles, cuando el anticipo este destinado para adquisición de éstos.

## 2.10 INVENTARIOS

Se reconocerán como inventarios, los activos adquiridos, los que se encuentren en proceso de transformación y los producidos, que se tengan con la intención de a) comercializarse en el curso normal de la operación, b) distribuirse en forma gratuita o a precios de no mercado en el curso normal de la operación, o c) transformarse o consumirse en actividades de producción de bienes o prestación de servicios.



### Medición inicial

Los inventarios se medirán por el costo de adquisición o transformación. Los inventarios de un prestador de servicios se medirán por los costos en los que se haya incurrido y que estén asociados con la prestación del servicio.

### Costo de adquisición

El costo de adquisición de los inventarios incluirá el precio de compra, los aranceles y otros impuestos no recuperables, el transporte y otras erogaciones necesarias para colocar los inventarios en condiciones de uso o comercialización.

Los descuentos, las rebajas y otras partidas similares afectarán el valor del inventario, del costo de ventas o del ingreso, dependiendo de si el inventario que los originó se encuentra en existencia, se vendió o se consumió en la prestación del servicio y de si dicha venta o consumo se efectuó durante el periodo contable o en periodos anteriores. Los costos de financiación asociados con la adquisición de inventarios que, de acuerdo con lo estipulado en la Norma de Costos de Financiación, cumplan con los requisitos establecidos para calificarse como activos aptos, se capitalizarán atendiendo lo establecido en la citada Norma

### Sistema de inventario y fórmulas del cálculo del costo

Los inventarios se llevarán utilizando el sistema de inventario permanente. Para efectos de valoración y determinación de los costos, costo promedio

### Medición posterior:

Con posterioridad al reconocimiento inicial, los inventarios que se esperan comercializar se medirán al menor valor entre el costo y el valor neto de realización. Los inventarios que se mantengan para ser distribuidos en forma gratuita o a precios de no mercado, así como los que se tengan para consumir en la producción de bienes o la prestación servicios que van a ser distribuidos en forma gratuita o a precios de no mercado, **se medirán al menor valor entre el costo y el costo de reposición.**

Por su parte, las materias primas y otros suministros mantenidos para su uso en la producción de inventarios se medirán al menor entre el costo y el costo de reposición cuando la disminución en el valor de la materia prima indique que el valor neto de realización de los productos terminados va a ser inferior a su costo. En caso contrario, el valor de las materias primas y suministros no se ajustará

El valor neto de realización y el costo de reposición se determinarán conforme a lo definido en el Marco Conceptual para estas bases de medición.

### Deterioro de Existencias

Si el valor neto de realización o el costo de reposición, según corresponda, es inferior al costo del inventario, la diferencia corresponderá al deterioro de este último. El reconocimiento inicial del deterioro del inventario, así como cualquier aumento de este, afectará el gasto en el resultado del periodo. Este valor se tomará sobre el costo y la base será un 5% más.

El ajuste del inventario al valor neto de realización o al costo de reposición, según corresponda, se calculará para cada partida, aunque la entidad podrá agrupar partidas similares o relacionadas. En



todo caso, el ajuste no se realizará para partidas que reflejen clasificaciones completas de los inventarios como ajustes sobre la totalidad de las materias primas o de los productos terminados.

Cuando las circunstancias que causaron el deterioro dejen de existir, se revertirá su valor, de manera que el nuevo valor contable sea el menor entre el costo y el valor neto de realización o costo de reposición, según corresponda. El valor del deterioro que se revierta se reconocerá como ingreso en el resultado del periodo.

### **Baja en cuentas**

Las mermas, sustracciones o vencimiento de los inventarios, implicarán el retiro de estos y su reconocimiento como gastos en el resultado del periodo.

## **2.11 PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO**

El activo fijo de CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON se contabiliza utilizando el modelo del costo. El modelo del costo es un método contable en el cual el activo fijo se registra al costo menos la depreciación acumulada posterior y menos las pérdidas acumuladas por deterioro de valor.

Los gastos de mantenimiento, conservación y reparación se imputan a resultado del ejercicio, siguiendo el principio devengado, como costo del ejercicio en que se incurran.

La depreciación es determinada, aplicando el método lineal, sobre el costo de los activos menos su valor residual, entendiéndose que los terrenos sobre los que se encuentran construidos los edificios y otras construcciones tienen una vida útil indefinida y que por tanto no son objeto de depreciación.

La depreciación se registra contra el resultado del ejercicio y es calculada en función de los años de la vida útil estimada de los diferentes bienes.

La utilidad o pérdida resultante de la enajenación o el retiro de un activo se calcula como la diferencia entre el precio de venta y el valor libro del activo, y se reconoce en la cuenta de resultado.

El costo incluye gastos que han sido atribuidos directamente a la adquisición. El costo de activos auto-construidos incluye el costo de los materiales y la mano de obra directa y cualquier otro costo directamente atribuible al proceso de hacer que el activo se encuentre en condiciones para ser usado.

Cuando partes de un ítem del activo fijo poseen vida útil distinta, son registrados como ítems separados (componentes importantes del rubro del activo fijo).

Los activos arrendados son depreciados en el período más corto entre el arriendo y sus vidas útiles, a menos que sea seguro que el BANCO obtendrá la propiedad al final del período arrendado.

Los métodos de depreciación, vidas útiles y valores residuales, son revisados en cada fecha de presentación. Las estimaciones con relación a ciertos ítems del activo fijo son revisadas al cierre de cada ejercicio.

Se reconocerán como activos propiedad, planta y equipo, aquellos cuyo costo total sea superior a 50 UVT, cuando dicho valor sea inferior se registrará en un ítem –activos de menores cuantías– y se depreciará en una sola cuota.





ACTIVO	VIDA ÚTIL
Edificaciones	100 años
Maquinaria Y Equipo	10 años
Muebles Enseres y Equipos de oficina	10 años
Equipo de Transporte tracción y elevación	10 años
Equipo de Comunicación y cómputo	5 años
Equipo Médico y Científico	10 años

Las estimaciones de vidas útiles y valores residuales de los activos, serán revisadas, y ajustadas si es necesario, a cada fecha de cierre de los estados financieros.

## MEDICIÓN POSTERIOR

### TERRENOS Y EDIFICACIONES

La CORPORACION mide posteriormente a su adquisición los terrenos, edificaciones y construcciones, bajo el **modelo de revaluación**, que corresponde a su valor razonable en el momento de la revaluación, menos el valor acumulado de las pérdidas por deterioro de valor que haya sufrido el activo.

El valor razonable es el valor de mercado de los inmuebles en la fecha del avalúo, el cual será realizado **como mínimo cada cinco (5) años** por peritos externos; sin embargo en cada cierre contable anual, se evalúa si el Índice de Costos de la Construcción de Vivienda ICCV de la ciudad en donde se encuentren los terrenos y edificaciones (dato tomado de la página web del DANE) ha variado más del 15% anual, y de ser así, se realizará un nuevo avalúo para estos activos.

Al comparar el valor razonable con el valor en libros se pueden presentar los siguientes eventos:

- *Valor razonable mayor a costo en libros:* La diferencia se reconoce como un mayor valor del activo con una contrapartida en el superávit por revaluación.
- *Valor razonable menor a costo en libros:* La diferencia se registra como un menor valor del activo, ésta debe absorber en primera instancia el superávit por revaluación de ese activo específico; cualquier diferencia no absorbida se llevará al Estado de Resultados como una pérdida de valor.

Si en un futuro el nuevo valor razonable es superior y éste se vio afectado por una pérdida de valor, se debe revertir hasta el monto acumulado de las pérdidas por deterioro de valor. En la fecha del avalúo para efectos del ajuste contable del valor razonable, la depreciación acumulada existente en libros se debe eliminar.



Todas aquellas erogaciones posteriores a la compra del terreno o edificación y relacionadas con éstos, tales como poda, limpieza y cerramiento, pintura del edificio, entre otros, se contabilizarán como un gasto por mantenimiento en el periodo en que se incurra en ellos.

## Aplicación de la sección 35

### Reconocimiento inicial bajo la sección 35.

La Sección 35 establece los procedimientos que la Asociación debe seguir cuando adopte por primera vez las NIIF para pymes. La regla general es que, a la fecha efectiva de reporte de la transición, los principios de contabilidad deban ser aplicados retrospectivamente en el balance de apertura. Sin embargo, existen importantes excepciones y exenciones a esta norma general.

### Opciones / Exenciones de adopción bajo la sección 35

En consideración se tiene las siguientes exenciones:

#### Sección 35: Revaluación como costo atribuido

Aparte de la aplicación retrospectiva, la normativa otorga dos opciones de valorización aplicable sobre los activos fijos movilizables (Sección 17), permitiendo efectuar su medición a la fecha de transición:

- Al valor razonable.
- Al valor de una revaluación bajo PCGA, si el valor fue comparable al valor razonable.
- Al costo depreciado bajo NIIF, ajustado para inflación

#### ➤ Decisiones de la sección 35 (NIIF)

La decisión de LA CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON es:

La Corporación tomó la decisión de utilizar a la fecha de transición la exención del costo atribuido para sus Propiedades, planta y equipo, costo histórico menos depreciaciones hasta el 1 de enero 2015 y ese valor se toma como el valor razonable bajo NIIF.

#### ➤ Deterioro de Activos Financieros y No Financieros

A la fecha de cada cierre de los presentes Estados Financieros, CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON revisa el valor en libros de sus activos sujetos a deterioro para determinar si existen indicios de que dichos activos puedan registrar una pérdida por deterioro de valor. Si existe cualquier indicio, el valor recuperable del activo se calcula con el objeto de determinar el eventual monto de la pérdida por deterioro de valor (si la hubiera). En caso de que el activo no genere flujos de efectivo por sí mismo que sean independientes de otros activos.

El monto recuperable es el mayor entre el valor razonable menos el costo de venta y los flujos futuros descontados del activo en cuestión. Al evaluar los flujos de efectivo futuros estimados se descuentan



a su valor actual utilizando una tasa de descuento que refleje las valoraciones actuales del mercado con respecto al valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo.

Si se estima que el valor recuperable de un activo es inferior a su valor en libros, el valor en libros del activo se reduce a su monto recuperable. Inmediatamente se reconoce una pérdida por deterioro de valor como gasto, salvo cuando el activo relevante se registra a un importe revalorizado, en cuyo caso la pérdida por deterioro de valor se considera una reducción de la reserva de revalorización existente.

Cuando una pérdida por deterioro de valor se revierte posteriormente, el valor en libros del activo se incrementa a la estimación revisada de su monto recuperable. Inmediatamente se reversa la pérdida por deterioro de valor como ingreso, salvo cuando el activo relevante se registró a un importe revalorizado, en cuyo caso el reverso de la pérdida por deterioro de valor se considera un incremento de valor de la reserva de revalorización.

## 2.12 ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS

### ALCANCE

Esta política aplica a todos los contratos de arrendamiento que celebra la CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON relacionados con los bienes muebles e inmuebles ya sea cómo arrendamientos financieros o como arrendamientos Operativos. Se hace necesario analizar en detalle cada uno de los contratos y sus particularidades, para poder realizar una correcta clasificación.

### POLÍTICA CONTABLE GENERAL

La determinación de si un contrato es o contiene un arrendamiento, se basa en el análisis de la naturaleza del acuerdo y requiere la evaluación de si el cumplimiento del contrato recae sobre el uso de un activo específico y si el acuerdo confiere a la CORPORACION el derecho de uso del activo; por esto es necesario analizar en detalle cada uno de los contratos y sus particularidades, para poder realizar las respectivas clasificaciones.

Un arrendamiento es un acuerdo por el cual el arrendador cede al arrendatario, a cambio de percibir una suma única de dinero, o una serie de pagos o cuotas, el derecho a utilizar un activo durante un periodo de tiempo determinado. Cada vez que la CORPORACION esté bajo este tipo de acuerdos, deberá clasificarlo en alguno de las siguientes modalidades:

- Arrendamiento financiero: Arrendamiento en el que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad del activo.
- Arrendamiento operativo: Es cualquier acuerdo de arrendamiento distinto a arrendamiento financiero. El que un arrendamiento sea financiero u operativo dependerá de la esencia económica y naturaleza de la transacción, más que de la forma del contrato.

La CORPORACION considerará un arrendamiento financiero siempre y cuando cumpla con una de las siguientes dos características:



- Desde el inicio del contrato se pacta que LA CORPORACION tiene la opción de comprar el bien a un precio significativamente inferior al valor razonable, Esto sucederá cuando la opción de compra sea menor o igual al 10% del valor del bien.
- Al inicio del arrendamiento, el valor presente de los cánones más la opción de compra (en la medida en que su valor sea el 10% o menos del valor razonable del bien), se encuentre entre el 90% y el 111% del valor razonable del activo arrendado.

Si al efectuar el análisis LA CORPORACION aún no tienen claro si el contrato de arrendamiento cumple con las características para ser clasificado como arrendamiento financiero, deberá revisar adicionalmente los siguientes indicadores. El análisis sigue este orden y si cumple al menos una de las siguientes condiciones será clasificado como financiero:

- a) Los activos arrendados son de una naturaleza tan especializada que sólo el arrendatario tiene la posibilidad de usarlos sin realizar en ellos modificaciones importantes.
- b) Si el arrendatario puede cancelar el contrato de arrendamiento, y las pérdidas sufridas por el arrendador a causa de tal cancelación fueran asumidas por el arrendatario.
- c) Se transfiere la propiedad del activo (riesgos y beneficios asociados al mismo) a la CORPORACION al finalizar el plazo del arrendamiento.
- d) El plazo del arrendamiento cubre el 85% o más de la vida económica del activo, siendo este el periodo durante el cual se espera que el activo sea utilizable económicamente.
- e) El arrendatario tiene la capacidad de prorrogar el arrendamiento durante un período secundario, efectuando unos pagos por arrendamiento inferiores a los del mercado por lo menos en un 40%.

## **BIENES RECIBIDOS EN ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

### **RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN INICIAL**

Los bienes que se han recibido bajo arrendamiento financiero se reconocen en el momento en que se inicia el contrato, lo cual coincide con la fecha en que se recibe el bien objeto del contrato. Al inicio del plazo del arrendamiento financiero, la CORPORACION, reconocerá en su Balance General un activo adquirido en arrendamiento financiero y un pasivo por el mismo valor, igual al valor razonable del bien arrendado (valor acordado entre la CORPORACION y la contraparte), o al valor presente de los cánones y opción de compra pactados, calculado a la fecha de iniciación del contrato y descontado a la tasa de interés implícita en el arrendamiento, si éste fuera menor. Si la CORPORACION va a reconocer el activo por el valor presente de los pagos mínimos por el arrendamiento, se tomará como factor de descuento la tasa de interés implícita en el arrendamiento, que resulta de la tasa interna de retorno (TIR) del flujo de caja del arrendamiento, compuesto por las cuotas a pagar y cuyo valor inicial es el valor razonable del activo. De los flujos de caja se descontará la estimación correspondiente a los gastos por mantenimiento, impuestos, seguros y similares determinada por el área financiera de la CORPORACION.

Las comisiones para la celebración del contrato se capitalizarán al valor reconocido como activo, siempre y cuando excedan el 10% del valor del contrato.



## RECONOCIMIENTO POSTERIOR

Las cuotas que se pacten periódicamente (según lo establecido en el contrato) se deben separar en dos partes:

- La parte que corresponda a abono a capital, y
- La parte que corresponda a intereses financieros (normalmente esta separación se establece desde la firma del contrato y de acuerdo con lo establecido en las condiciones de este). Cada una de las cuotas del arrendamiento realizadas por la CORPORACION, se dividirá así:

Los gastos que están siendo cobrados relacionado con los impuestos, mantenimiento, seguros y otros se reconocerán en el Estado de Resultados en el periodo correspondiente.

El diferencial entre el canon mensual y los gastos determinados en el párrafo anterior se separará en intereses y abono a la deuda de la siguiente forma:

- Intereses o gastos financieros del periodo, los cuales deben ser distribuidos entre los periodos del plazo del arrendamiento, de tal forma que se obtenga una tasa de interés constante en cada periodo, sobre el saldo de la deuda pendiente por amortizar. Los pagos contingentes se cargarán como gastos en los periodos en los que sean incurridos; y
- El abono a la deuda, los cuales serán un menor valor de la deuda contraída y reconocida al inicio del contrato.

## DEPRECIACIÓN Y DETERIORO DE VALOR

Todo lo relacionado con la depreciación del bien debe seguir el mismo tratamiento indicado en la política contable de propiedades, planta y equipo. Sin embargo, si existe incertidumbre de ejercer la opción de compra, la vida útil tomada para estos bienes será la menor entre la vida útil asignada y el plazo del contrato. Adicionalmente, deberá realizarse el test de deterioro de valor de los activos con base en las políticas de Deterioro de Valor de los Activos.

## BIENES RECIBIDOS EN ARRENDAMIENTO OPERATIVO

### RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN INICIAL

Los bienes que se han recibido bajo arrendamiento operativo se reconocen en el momento, en que se inicia el contrato, lo cual coincide con la fecha en que se recibe el bien objeto del contrato. Sólo se revelarán en notas a los estados financieros o se reconocerán en cuentas de orden como bienes recibidos en arrendamiento operativo.

### RECONOCIMIENTO POSTERIOR

Las cuotas que se pacten periódicamente se reconocen como gastos o costos, en el Estado de Resultados correspondiente. Es decir, si el bien tiene un uso en los procesos necesarios para la generación de ingresos será un costo y si son utilizados en los procesos de apoyo serán un gasto. Su reconocimiento se debe efectuar en forma lineal durante el plazo del contrato, independientemente del pago. Los cánones se reconocen mensualmente siempre que:

- El activo haya estado disponible para el uso de la CORPORACION; y
- Exista un contrato de arrendamiento o un acuerdo contractual.

Normalmente bajo el arrendamiento operativo, el dueño del bien asume los costos y gastos de mantenimiento y reparaciones. Sin embargo, si la CORPORACION que ha tomado en arrendamiento el bien incurre en costos y gastos de mantenimiento de este, que no son



recuperables del dueño del bien, deben ser reconocidos como gastos de mantenimiento o costos de mantenimiento, dependiendo del uso del bien tan pronto se incurre en ellos. Las erogaciones relacionadas con el mantenimiento del bien tomado en arrendamiento operativo se miden por su costo o valor nominal original de acuerdo con lo establecido en los acuerdos contractuales o los precios fijados y acordados con los terceros.

En los contratos de arrendamiento operativo, una vez se termina el contrato de arrendamiento, usualmente no hay lugar a ejercer la opción de compra y se procede a la devolución del bien. Cualquier gasto o costo asociado a la devolución del bien, tendrá el tratamiento de costo o gastos.

### **DEPRECIACIÓN Y DETERIORO DE VALOR**

Para bienes recibidos en arrendamiento operativo, al no reconocerse el activo en el Balance General la CORPORACION no genera depreciación ni análisis de deterioro de valor.

### **PRESENTACIÓN Y REVELACIONES**

#### **EN ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS:**

Cuando la CORPORACION, sea arrendataria deberá revelar en sus Estados Financieros la siguiente información:

- El valor neto de cada activo al final de cada periodo contable.
- Una conciliación entre el valor total de los pagos del arrendamiento mínimos futuros del periodo y su valor presente, de acuerdo a los plazos establecidos.
- Las cuotas contingentes reconocidas como gastos en el periodo.
- Una descripción general de los acuerdos de arrendamiento: cuotas, plazos de renovación, opciones de compra y demás restricciones contractuales.

#### **EN LOS ARRENDAMIENTOS OPERATIVOS**

Cuando la CORPORACION sea arrendataria debe revelar en sus estados financieros la siguiente información:

- El valor total de los pagos mínimos del arrendamiento, derivados de contratos de arrendamientos operativos, de acuerdo a plazos establecidos.
- Las cuotas de arrendamientos operativos reconocidas como gastos en el periodo, separando los valores por arrendamiento, las cuotas contingentes y las cuotas de subarriendo.
- Una descripción general de los acuerdos de arrendamiento: cuotas, plazos de renovación, opciones de compra y demás restricciones contractuales.

## **2.13 ACTIVOS INTANGIBLES:**

### **Programas informáticos**

- Las licencias adquiridas de programas informáticos serán capitalizadas, al valor de los costos incurridos en adquirirlas y prepararlas para usar el programa específico. Estos costos se amortizan durante sus vidas útiles estimadas de entre 1 y 10 años.
- Los costos de mantenimiento de programas informáticos, se reconocerán como gasto del ejercicio en que se incurren.



## 2.14 OBLIGACIONES CON BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS

Las obligaciones con bancos e instituciones financieras se reconocen, inicialmente, por su valor razonable, netos de los costos en que se haya incurrido en la transacción. Posteriormente, los recursos ajenos se valorizan por su costo amortizado; cualquier diferencia entre los fondos obtenidos (netos de los costos necesarios para su obtención) y el valor de reembolso, se reconoce en el estado de resultados durante la vida de la deuda de acuerdo con el método del tipo de interés efectivo neto de los costos para su obtención.

## 2.15 IMPUESTOS A LAS GANANCIAS E IMPUESTOS DIFERIDOS

A la fecha de los presentes estados financieros, la Corporación no provisiona impuesto a la renta, en virtud que la normatividad vigente, permite no pagar impuestos a las entidades sin ánimo de lucro-ESAL, así como el cálculo del impuesto diferido

## 2.16 PROVEEDORES

Los proveedores se reconocen inicialmente a su valor nominal y en el caso de la valorización posterior se ha optado por utilizar el valor nominal, teniendo en cuenta los cortos plazos de pago que maneja la Corporación.

## 2.17 BENEFICIOS A EMPLEADOS

Aplicación de la sección 28. En general, en la fecha de transición, la sección 28 requiere la aplicación retrospectiva de la NIIF, las que serán aplicada, la sección 35 no prevé exenciones para este caso.

### **Análisis de CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON:**

La Corporación no otorga a sus empleados beneficios que queden dentro de la categoría PostEmpleo.

Los beneficios deberán ser reconocidos utilizando la sección 28 con efectos retroactivos.

En este caso no hubo que hacer cambios a la información de la Asociación a e esta fecha, en virtud que reflejaba con fiabilidad la misma.

## 2.18 COMPENSACION DE SALDOS

Sólo se compensan entre sí los saldos deudores y acreedores con origen en transacciones que, contractualmente o por el imperativo de una norma legal, contemplan la posibilidad de la compensación y se tiene la intención de liquidarlos por su valor neto o de realización del activo y proceder al pago del pasivo de forma simultánea.



## 2.19 CLASIFICACION DE ACTIVOS EN CORRIENTES Y NO CORRIENTES

Los activos se clasificarán en corrientes y no corrientes, siendo activos corrientes aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses o se pretenda liquidar o realizar en el transcurso del ciclo normal de la operación de las distintas actividades o negocios que desarrolla la Corporación. Se entenderá por activos no corrientes a todos aquellos activos que no correspondan clasificarse como activos corrientes.

## 2.20 CLASIFICACION DE PASIVOS EN CORRIENTES Y NO CORRIENTES

Los pasivos se clasificarán en corrientes y no corrientes, siendo pasivos corrientes aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses o se pretenda liquidar o realizar en el transcurso del ciclo normal de la operación de las distintas actividades o negocios que desarrolla la Asociación. Se entenderá como pasivos no corrientes a todos aquellos pasivos que no correspondan clasificarse como pasivos corrientes.

## 2.21 INGRESOS ORDINARIOS

Los ingresos ordinarios de la Corporación se reconocen al valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir por la prestación de servicios y venta de bienes en el curso normal de operación.

### Nota 3. GESTIÓN DE RIESGOS

Los riesgos financieros a los que está sometida la Corporación, se enumeran a continuación:

#### 3.1. Riesgo de Crédito Estudiantes

El riesgo crediticio para la Corporación está asociado al incumplimiento de alumnos de matrículas en todas las modalidades. Para el caso de las matrículas del año, el riesgo se ve disminuido por el otorgamiento de ayudas estudiantiles por parte del Estado (ICETEX).

También se tiene el riesgo de que los créditos que se le conceden directamente a los estudiantes no sean cancelados conforme a los plazos otorgados.

Los estudiantes cuando se les otorga el crédito de matrículas deben suscribir un pagaré representativo de la deuda.

Adicionalmente, la administración ha optado por constituir estimaciones de deterioro, para deudores comerciales con deudas vencidas con más 180 días de antigüedad, a la fecha de los presentes estados financieros.

#### 3.2. Riesgo de Liquidez

Es el riesgo que, la Corporación enfrentaría para cumplir las obligaciones asociadas a su operación

Con el fin de hacer frente al riesgo de liquidez, la Corporación durante la última década, ha

Sede principal Medellín: Edificio REMINGTON  
Calle 51 No. 51-27 PBX (574) 322 10 00 • Fax 513 78 92  
Sedes a nivel nacional • Línea única: 018000 410 203  
E-mail: uniremington@uniremington.edu.co  
Medellín - Colombia - Suramérica



Vigilada MINEDUCACIÓN





pagado sus deudas bancarias. Los créditos que se reciben de los bancos, se han generado fondos de inversión y de formación de capital de trabajo, los que son invertidos en instrumentos financieros de renta fija y de rápida liquidez. Estas inversiones, se realizan con entidades bancarias con las que se tienen relaciones comerciales y, la decisión de colocación de dineros, tanto en la oportunidad y plazo, está a cargo de la vicerrectoría Financiera.

### Riesgo de tasas de interés

La exposición al riesgo de tasa de interés, se produce principalmente por la deuda a largo plazo, asociada a la operación de crédito con el sector financiero; pactadas en función de una tasa variable UVR o DTF.

### NOTA 4. EFECTIVOS Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

Está compuesto por las siguientes categorías: Caja general, cuentas bancarias corriente, de ahorros e inversiones a corto plazo.

Incorpora la existencia en dinero con disponibilidad inmediata, en el transcurso normal de las operaciones de la empresa y a los depósitos realizados.

El efectivo y equivalentes al efectivo a 31 de diciembre 2020 y 31 diciembre 2019 se descompone de la siguiente forma:

Activos Corrientes		
Efectivo y Equivalentes de efectivo	2020	2019
Caja	14.384	10.700
Bancos	18.124.011	17.470.839
Otros depósitos	27.348	27.348
Certificados	18.034.816	6.576.538
<b>Total Efectivo y Equivalente de efectivo</b>	<b>36.200.559</b>	<b>24.085.424</b>

### CERTIFICADOS

Comprende los excesos de liquidez, representados en títulos valores y demás documentos, con el fin de obtener rentas fijas o variables, las cuales se clasifican en el estado de situación financiera como activos corrientes cuando se rediman antes de un año y como no corrientes cuando se rediman después de un año.

RESUMEN DE INVERSIONES EN CERTIFICADOS			
TIPO INVERSIÓN / ENTIDAD	VALOR	PLAZO	RENTABILIDAD
<b>CARTERAS COLECTIVAS</b>			
Cartera Colectiva Bancolombia	1.055.136	A la vista	0,20%
Cartera Colectiva Colpatria	3.210.382	A la vista	1,70%
Fiduciaria Bogotá	26.438	A la vista	2,14%
Fiduciaria Occidente	1.278.902	A la vista	2,25%

Sede principal Medellín: Edificio REMINGTON  
Calle 51 No. 51-27 PBX (574) 322 10 00 • Fax 513 78 92  
Sedes a nivel nacional • Línea única: 018000 410 203  
E-mail: uniremington@uniremington.edu.co  
Medellín - Colombia - Suramérica



Vigilada MINEDUCACIÓN



Fiduciaria Popular	1.027.809	A la vista	1,30%
Fidurenta Bancolombia	1.027.317	A la vista	0,30%
Cartera Colectiva Colpatría	185.384	A la vista	1,22%
Davivienda	1.230.787	A la vista	1,90%
Popular	503.985	A la vista	1,60%
Fidurenta Bancolombia	2.799.736	A la vista	1,10%
Fidurenta Bancolombia	1.020.479	A la vista	0,60%
Fidurenta Bancolombia	402.782	A la vista	0,30%
Fidurenta Bancolombia	444.569	A la vista	0,30%
Fidurenta Bancolombia	391.318	A la vista	0,60%
Fidurenta Bancolombia	252.712	A la vista	0,60%
Fidurenta Bancolombia	804.800	A la vista	0,30%
Fondo Renta Fija Plus	505.435	A la vista	0,60%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>16.167.972</b>		

<b>CDT'S Y CDAT'S</b>			
Banco Bogotá 200	203.319	91,00	4,04%
Banco Bogotá 500	503.216	89,00	2,58%
Coopetraban	257.808	180,00	5,40%
Coopetraban	235.981	180,00	5,58%
Coopetraban	76.898	180,00	5,58%
Coopetraban	133.028	180,00	5,40%
Davivienda 100	100.000	141,00	4,10%
Davivienda	127.806	95,00	4,15%
Banco Pichincha	123.735	92,00	4,60%
Banco Pichincha	105.051	90,00	4,75%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>1.866.844</b>		
<b>TOTAL</b>	<b>18.034.816</b>		

#### NOTA 5. CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Las cuentas por cobrar son activos financieros que dan derecho a recibir un pago fijo en el futuro, se presentan como activos corrientes en el estado de situación financiera.

Las cuentas por cobrar comerciales derivan de la actividad ordinaria de la empresa y su reconocimiento inicial es a valor razonable. La cartera ordinaria se constituirá como instrumento financiero cuando supere los términos



de plazo establecidos dentro de las políticas de negociación, los cuales la administración para tal fin determinó estos es a mayor de 180 días.

Las cuentas por cobrar comerciales convertidas a instrumentos financieros, se procede a calcular intereses por financiación tomando como referencia la máxima tasa autorizada por la superintendencia financiera de Colombia.

Dentro de las cuentas por cobrar se encuentra los préstamos a empleados, cuentas por cobrar a particulares, anticipos.

La Cartera al 31 de diciembre de 2020 y 31 diciembre de 2019 se descompone de la siguiente forma:

CONCEPTO	2020	2019
Cientes Comerciales	9.268.254	8.654.256
Saldo a favor Impuestos	709.453	456.606
Cuentas por cobrar a empleados	63.294	27.577
Otras Cuentas por cobrar corrientes	48.653	373.744
Deterioro de cartera	-3.113.346	-1.394.094

#### NOTA 6. BIENES Y SERVICIOS PAGADOS POR ANTICIPADO

Se reconocen los valores entregados, en forma anticipada, a contratistas y proveedores para la obtención de bienes y servicios, así como los valores correspondientes a los viáticos y gastos de viaje que están pendientes de legalización.

CONCEPTO	2020	2019
A Trabajadores	13.955	49.945
Anticipo Para Adquisición De Bienes Y Servicios A Proveedores	618.786	1.774.316
Avances Para Viáticos Y Gastos De Viaje	4.802	500
Enseres Menores	0	13.058
Otros	0	24.211
<b>TOTAL</b>	<b>637.543</b>	<b>1.862.030</b>

#### NOTA 7. INVENTARIOS

Están constituidos por los bienes mantenidos para la venta en el curso normal de las operaciones, construidos y/o adquiridos para su comercialización. Al final de cada periodo se evaluará la obsolescencia y/o deterioro, caso en el cual se reconocerá tal situación en los resultados del ejercicio.

Los inventarios se reconocen al costo de adquisición y transformación de los mismos, así como los costos en los que se haya incurrido. Los descuentos comerciales condicionados son registrados como menor valor del inventario.



Los valores del inventario a 31 de diciembre de 2020 y 31 diciembre 2019 están conformados por los productos marca propia tales como: Lapiceros, Camisetas, Cartucheras, Pijamas, Batas, Bolsas Ecológicas, Libretas

CONCEPTO	2020	2019
Inventarios	293.298	299.130
<b>TOTAL</b>	<b>293.298</b>	<b>299.130</b>

#### NOTA 8. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

Representan activos tangibles que se mantienen para su uso en el desarrollo de su objeto social. Se reconocen como activos si es probable que generen beneficios económicos futuros y su costo se puede valorar con fiabilidad.

Su reconocimiento es al costo de adquisición menos la depreciación acumulada, menos perdidas por deterioro.

El costo incluye gastos que son directamente atribuibles a la adquisición del activo como:

- El Precio de adquisición
- Deducción de descuentos comerciales y rebajas
- Cualquier otro costo directamente atribuible al proceso de hacer que el activo sea apto para trabajar.

A diciembre 31 de 2020 y diciembre 31 de 2019 estos son los valores en propiedad, planta y equipo.

Propiedad, Planta y Equipo	2020	2019
Terrenos	4.879.466	6.135.866
Construcciones y edificaciones	52.036.369	52.148.936
Mejoras en propiedades ajenas	4.519.793	4.345.656
Maquinaria y Equipo	694.184	1.045.723
Equipo Médico científico	1.416.649	1.055.579
Equipo de oficina	2.382.506	2.212.100
Equipo de Cómputo y Comunica.	4.206.938	2.395.618
Bibliotecas	1.471.132	1.337.223
<b>TOTAL</b>	<b>71.607.037</b>	<b>70.676.702</b>

CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	COSTO HISTORICO	ADICIONES O MEJORAS	VALORIZACION	DEPRECIACION ACUMULADA	VALOR DICIEMBRE 2020
Santa Elena	1.316.197	703.583	155.238	36.297	2.138.721
Edificio Remington Torre 2	14.875.000	1.245.539	6.105.257	523.924	21.701.872



Edificio Remington Torre 1	7.380.058	1.490.889	19.720.441	434.978	28.156.411
Parqueadero	20.000	0	0	317	19.683
Parqueadero	20.000	0	0	317	19.683
<b>TOTAL</b>	<b>23.611.254</b>	<b>3.440.011</b>	<b>25.980.937</b>	<b>995.834</b>	<b>52.036.369</b>

## NOTA 9. INTANGIBLES

Se reconocen como activos intangibles si este es identificable de manera separada, y que es probable que generen beneficios económicos futuros a la empresa. Su reconocimiento inicial es al costo de adquisición incluyendo los gastos directamente atribuibles.

Para la medición posterior la empresa utiliza el modelo de costo inicial menos la amortización acumulada.

El rubro de Activos intangible lo comprenden las licencias de software.

A diciembre 31 de 2020 y diciembre 31 de 2019 estos son los valores en intangibles.

INTANGIBLES	2020	2019
Licencias De Software	9.127.357	12.173.448
Amortización	-6.401.715	-7.657.429
<b>TOTAL INTANGIBLES</b>	<b>2.725.642</b>	<b>4.516.019</b>

## NOTA 10. CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES

Comprende el valor de las obligaciones a cargo, por concepto de la adquisición de bienes y/o servicios en desarrollo de las operaciones relacionadas directamente con la prestación del servicio de educación.

Concepto	2020	2019
Cuentas por pagar Proveedores	1.212.879	1.561.196
<b>Total Cuentas por pagar Proveedores</b>	<b>1.212.879</b>	<b>1.561.196</b>

## NOTA 11. OBLIGACIONES FINANCIERAS

Las Obligaciones financieras a 31 de diciembre de 2020 arrojan los siguientes saldos:

ENTIDAD	NUMERO DE LA OBLIGACION	MONTO INICIAL	PLAZO MESES	SALDO DICIEMBRE 31 DE 2020
Banco De Bogotá	1712	950.000	36 meses	791.667
Bancolombia	8566	382.943	12 meses	159.559



Banco De Bogotá	604	2.950.000	36 meses	1.966.667
Banco De Bogotá	300	660.000	18 meses	440.000
Bancolombia	8307	1.400.000	36 meses	1.205.556
Sufi	8203	76.090	72 meses	41.549
Banco Agrario	6867	3.000.000	24 meses	1.875.000
Banco Colpatria	101	3.466.000	6 meses	3.466.000
Banco Davivienda	8142	2.290.000	36 meses	1.933.703
Bancolombia	70082	400.000	36 meses	386.667
Bancolombia	70091	600.000	36 meses	580.000
Banco Davivienda	2184	400.000	36 meses	400.000
Banco De Bogotá	7211	1.200.000	36 meses	1.200.013
Banco De Occidente	8465	1.840.246	36 meses	676.307
Banco De Occidente	137164	480.250	36 meses	346.847
Banco De Occidente	928	322.581	36 meses	153.466
Leasing Bancolombia	7900	627.642	60 meses	241.660
Leasing Bancolombia	185236	10.979.564	150 meses	9.614.463
Sufi	6291	91.218	72 meses	75.811
Coopetraban	18	2.602.505	84 meses	2.296.152
Banco Davivienda	7099	1.500.000	36 meses	328.736
Banco De Occidente	138197	117.200	36 meses	94.411
Banco De Occidente	2837	269.890	12 meses	67.446
Banco Pichincha	20418	206.000	12 meses	67.400
Banco Pichincha	20585	410.000	12 meses	205.000
Confiar	1057	600.000	36 meses	400.000
Banco Agrario	228227199	500.000	24 meses	437.500
Banco De Bogotá	6758	490.000	18 meses	490.000
Bancolombia	999	945.000	36 meses	945.000
Leasing Banco De Occidente	140095	76.160	36 meses	72.259
Leasing Banco De Occidente	139975	202.038	36 meses	191.640
Banco Davivienda	5010	957.000	36 meses	877.250
Banco De Occidente	6454	5.100.000	36 meses	5.100.000
Banco Popular	4289	3.000.000	36 meses	2.891.086
Bancolombia	1695	2.512.520	36 meses	2.512.520
Bancolombia	1696	1.478.038	36 meses	1.478.038
<b>TOTAL</b>		<b>53.082.884</b>		<b>44.009.373</b>



## NOTA 12. BENEFICIOS A EMPLEADOS

El saldo de beneficios a empleados con corte a diciembre 31 de 2020 y diciembre 31 de 2019 comprende:

Concepto	2020	2019
Salarios	84.694	192.650
Cesantías	1.100.839	891.192
Intereses a las Cesantías	129.641	95.983
Vacaciones	212.014	116.915
<b>Total beneficios a empleados</b>	<b>1.527.188</b>	<b>1.296.740</b>

## NOTA 13. OTROS PASIVOS

El saldo de otros pasivos a diciembre 31 de 2020 y diciembre 31 de 2019 comprende:

Concepto	2020	2019
Anticipos de clientes (Diferidos)	14.432.476	15.331.970
<b>Total otros pasivos</b>	<b>14.432.476</b>	<b>15.331.970</b>

El saldo de otros pasivos acumula los valores que resultan de las matrículas realizadas para el próximo semestre, los cuales se volverán ingreso progresivamente en el transcurso del semestre académico. Es decir que se lleva al ingreso mensual una sexta parte del valor total.

## NOTA 14. PATRIMONIO

El patrimonio a diciembre 31 de 2020 y diciembre 31 de 2019 está compuesto:

PATRIMONIO	2020	2019
Capital Social	14.979.679	14.979.679
Donaciones	237.648	237.648
Reserva Legal	66.194	66.194
Resultado del ejercicio	2.796.098	3.316.237
Revaluación de propiedad planta y equipo	27.792.405	32.413.199
Efecto Adopción por primera vez	3.924.809	3.924.809
Otros efectos integrales ORI	-301.085	-300.735
Excedentes invertidos	7.524.225	4.207.988
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>57.019.974</b>	<b>58.845.018</b>



La revaluación de propiedad planta y equipo está compuesta por:

CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	VALORIZACION	DESVALORIZACION
Santa Elena	1.261.177	0
Edificio Remington Torre 2	6.105.257	0
Edificio Remington Torre 1	19.720.441	0
Lote Parcelación Jamundí	0	269.903
Montería	132.600	0
Copacabana	667.350	0
Lote Guadas Escobero (Rincón 2)	175.483	0
<b>TOTAL</b>	<b>28.062.308</b>	<b>269.903</b>

#### NOTA 15. INGRESOS OPERACIONALES

El valor correspondiente a ingresos netos operacionales en diciembre 31 de 2020 y diciembre 31 de 2019 son:

INGRESOS OPERACIONALES	2020	2019
Enseñanza	105.260.748	96.420.692
Productos marca propia	49.033	69.421
Servicios sociales y de salud	136.550	123.058
Otras actividades de servicios	142.000	103.972
Devoluciones en ventas y prestación de servicios	-8.616.314	-4.423.492
<b>TOTAL INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>96.972.017</b>	<b>92.293.651</b>

El valor correspondiente a los ingresos operaciones está conformado por:

- Servicios sociales y de salud: son los ingresos asociados a la prestación del servicio en la clínica veterinaria
- Otras actividades de servicios: comprenden administración de proyectos y los servicios de gimnasio.

Para el periodo contable 2019 la universidad realizo reclasificación de ingresos registrados en el rubro de ingresos no operacionales a el rubro de ingresos operacionales de venta.

En enseñanza la universidad ofrece educación presencial, virtual y a distancia. a continuación, se detallarán las facultades con sus respectivos programas:





## METODOLOGIA PRESENCIAL

### Ciencias Contables:

- Contaduría Pública.
- Tecnología Contable y Tributaria.

### Ciencias de la Salud:

- Especialización en Auditoría en Servicios de Salud.
- Especialización en Gineco Obstetricia.
- Especialización en Pediatría.
- Especialización Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Medicina.
- Nutrición y Dietética.
- Tecnología en Regencia de Farmacia.
- Enfermería.
- Especialización en Gerencia y Desarrollo de Operaciones Público y Privada de Alimentos.

### Ciencias Empresariales:

- Administración de Empresas y Finanzas.
- Administración de Mercadeo.
- Administración de Negocios Internacionales.
- Administración Financiera.
- Técnico laboral por Competencias en Auxiliar Administrativo.

### Ciencias Jurídicas y Políticas:

- Derecho.
- Especialización en Derecho Comercial.
- Especialización en Derecho Laboral.
- Especialización en Derecho Penal.
- Especialización en Procedimiento Civil Oral.
- Especialización en Procedimientos en Derecho de Familia.
- Especialización en Responsabilidad Contractual y Extracontractual del Estado.

### Ingenierías:

- Especialización en Enseñanza de las Ciencias Naturales y Educación Ambiental.
- Especialización en Ingeniería de Requerimientos de Software.
- Especialización en Seguridad de la Información.
- Especialización en Tránsito y Transporte.
- Ingeniería Civil.
- Ingeniería de Sistemas.
- Técnico Laboral por Competencias en Carrocerías para Automóviles.





### **Medicina Veterinaria:**

- Especialización en Diagnóstico por Imagen de Pequeñas Especies.
- Especialización en Medicina Bovina.
- Medicina Veterinaria.

### **METODOLOGIA DISTANCIA**

#### **Diseño.**

- Tecnología en Diseño Gráfico.

#### **Ciencias Contables:**

- Contaduría Pública.
- Especialización en Legislación Tributaria Nacional e Internacional.
- Especialización en Revisoría fiscal y Contraloría.
- Tecnología Contable y Tributaria.

#### **Ciencias Empresariales:**

- Administración de Empresas.
- Administración de Negocios Internacionales.
- Especialización en Alta Gerencia.
- Especialización en Gerencia de la Innovación y Desarrollo Empresarial.
- Especialización en Gerencia de Mercadeo.
- Especialización en Gerencia del Talento Humano.
- Especialización en Gerencia Financiera.
- Especialización en Negocios Internacionales.
- Especialización Gerencia de Proyectos.
- Tecnología en Gestión Logística.
- Tecnología en Gestión Pública.

#### **Ingenierías:**

- Ingeniería Ambiental.
- Ingeniería de Sistemas.
- Ingeniería Industrial.
- Tecnología en Desarrollo de Software.

### **METODOLOGIA VIRTUAL**

#### **Artes:**

- Profesional en Diseño Gráfico.
- Tecnología en Diseño Gráfico Publicitario.

#### **Ciencias Contables:**

- Contaduría Pública.



- Especialización en Cumplimiento Anti Lavado de Activos y Contra la Financiación del Terrorismo.
- Especialización en Revisoría Fiscal y Contraloría.

**Ciencias Empresariales:**

- Administración de Empresas.
- Administración de Empresas Agropecuarias.
- Administración Financiera.
- Especialización en Gerencia Ambiental.
- Marketing.

**Ciencias Jurídicas y Políticas:**

- Tecnología en Gestión de Derechos Humanos, Paz y Resolución de Conflictos.

**Ingenierías**

- Especialización en Dirección de Operaciones y Mejoramiento Continuo.
- Especialización en Gobierno de Tecnologías de Información.
- Especialización en Informática Educativa.
- Especialización en Seguridad de la Información.
- Ingeniería de Sistemas.
- Ingeniería Industrial.
- Tecnología en Desarrollo de Software.

**NOTA 16. COSTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y VENTA**

El costo de prestación de servicios y ventas a 31 de diciembre de 2020 y 31 de diciembre de 2019 comprende.

<b>COSTO DE PRESTACION DE SERVICIOS ACADEMICOS</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>MANO DE OBRA DIRECTA</b>	<b>41.243.714</b>	<b>37.850.018</b>
Costo personal docencia	41.243.714	37.850.018
<b>CONTRATOS DE SERVICIOS</b>	<b>726.208</b>	<b>1.053.703</b>
Contratos de servicios	726.208	1.053.703
<b>COSTOS INDIRECTOS</b>	<b>39.670.712</b>	<b>34.345.329</b>
Honorarios	1.963.883	1.781.697
Impuestos	452.611	286.247
Arrendamientos	5.742.527	5.079.889
Contribuciones y afiliaciones	79.277	79.382
Seguros	344.190	329.261
Servicios	4.536.581	5.097.277
Mantenimiento y reparaciones	2.128.041	1.714.662
Gastos de viaje	158.366	513.860
Depreciaciones	244.934	221.367

Sede principal Medellín: Edificio REMINGTON  
Calle 51 No. 51-27 PBX (574) 322 10 00 • Fax 513 78 92  
Sedes a nivel nacional • Línea única: 018000 410 203  
E-mail: uniremington@uniremington.edu.co  
Medellín - Colombia - Suramérica





Amortización	2.047.221	1.529.236
Costo educativo	18.580.272	14.122.925
Auxilios educativos	1.519.929	48.412
Diversos	1.872.881	3.541.113
<b>TOTAL COSTOS DEL SERVICIO</b>	<b>81.640.633</b>	<b>73.249.050</b>

- El rubro de servicios está compuesto de varios ítems tales como: Asistencia técnica, aseo, vigilancia, acueducto, energía, telefonía y transporte fletes y acarreos.
- Los costos diversos están constituidos por: Instalaciones eléctricas, arreglos ornamentales, comisiones, actividades culturales y cívicas, libros, suscripciones, elementos de aseo y cafetería, útiles y papelería, transporte y casinos y restaurantes.
- Los arrendamientos están constituidos por: Construcciones y edificaciones, equipo de oficina, equipo de cómputo.
- Para el periodo contable 2019 la universidad realizó reclasificación del servicio de administración de propiedad horizontal del gasto, llevándolo al costo.

#### NOTA 17. INGRESOS NO OPERACIONALES

Los ingresos no operacionales a 31 de diciembre de 2020 y diciembre 31 de 2019 se encuentran reflejados así:

<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Otras ventas</b>	<b>314.559</b>	<b>51.409</b>
Utilidad en venta de flota y equipo de transporte	0	51.409
Utilidad en venta de terreno	314.559	0
<b>Financieros</b>	<b>2.896.947</b>	<b>984.428</b>
Comisión por devolución ICETEX	3.915	2.059
Intereses sobre depósitos en instituciones financieras	604.049	830.586
Intereses de mora	31.331	151.783
Intereses créditos educativos	2.257.651	0
<b>Arrendamientos</b>	<b>60.303</b>	<b>126.759</b>
Construcciones y edificios	60.303	126.759
<b>Recuperación de las perdidas por deterioro de cuentas por cobrar</b>	<b>2.359.617</b>	<b>1.313.242</b>
Recuperación de las perdidas por deterioro de cuentas por cobrar	2.359.617	1.313.242
<b>Diversos</b>	<b>1.721.387</b>	<b>1.673.467</b>
Administración propiedad horizontal	20.032	6.111
Ajuste al peso	545	294
Aprovechamientos	17.237	11.703
Descuentos comerciales condicionados	83	2.778
Diferencia en cambio	4.603	1.306
Estudio de crédito	52.406	28.390
Incapacidades	182.929	244.900



Procesos de selección personal	0	11.500
Recuperaciones	340.269	231.772
Reintegro de otros costos y gastos	1.076.894	1.097.703
Venta de productos avícolas	629	5.510
Servicio de cafetín	1.450	0
Otros	24.310	31.500
<b>TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	<b>7.352.813</b>	<b>4.149.306</b>

- Las recuperaciones son ingresos no operacionales provenientes de recuperación de cartera castigada o provisionada.
- Los reintegros de otros costos y gastos están conformados, por pagos que realiza la universidad para otros terceros los cuales son reintegrados posteriormente, tales como: Arrendamientos, pólizas estudiantiles, pago de Leasing mensual al edificio banco de Colombia que corresponde a la remodelación de ascensores.

#### NOTA 18. GASTOS OPERACIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS

Los gastos operacionales de administración y ventas a diciembre 31 de 2020 y diciembre 31 de 2019 contemplan:

GASTOS OPERACIONALES DE ADMINISTRACION	2020	2019
Gastos de personal	3.375.866	3.261.940
Honorarios	77.547	312.484
Impuestos	52.049	75.033
Arrendamientos	244.694	246.371
Contribuciones y afiliaciones	5.750	7.665
Seguros	135.647	100.583
Servicios	402.948	441.467
Gastos de viaje	4.267	44.609
Depreciaciones	1.330.846	1.061.496
Amortizaciones	0	151.446
Diversos	392.677	754.475
Deterioro de Cartera	2.878.869	2.439.104
<b>TOTAL</b>	<b>8.901.160</b>	<b>8.896.673</b>



GASTOS OPERACIONALES DE VENTA	2020	2019
Gastos de personal	1.179.498	977.116
Servicios	44.898	51.546
Publicidad y propaganda	2.512.432	2.707.240
Amortizaciones	0	631
Diversos	85.494	110.663
Gastos de viaje	1.616	5.265
<b>TOTAL</b>	<b>3.823.938</b>	<b>3.852.461</b>

- Los gastos de personal en administración y en ventas incluye los generados por conceptos de salarios, prestaciones sociales y seguridad social.
- Los Honorarios corresponden a los servicios profesionales prestados por parte de la Revisoría Fiscal, asesoría jurídica, asesoría financiera, asesoría técnica y auditoría Externa.
- El rubro de impuestos lo conforma; Impuesto de Industria y comercio.

Los gastos por servicios comprenden: Los gastos de asistencia técnica, correos portes y telegramas, transporte, fletes y acarreos y administración propiedad horizontal. Los gastos diversos están constituidos: Elementos de aseo y cafetería, papelería, gastos de transporte, casino y restaurante, parqueaderos, combustibles, gastos notariales, eventos culturales, comisiones, obras y mejoras y enseres menores.

  
**Arcadio Maya Elejalde**  
Representante Legal

  
**Lisette Cristina Restrepo Jimenez**  
Contadora Publica  
T.P 178149-T

## **INFORME DEL REVISOR FISCAL**

Señores Asamblea General de Corporados

### **CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON, que en adelante la nombraré – UNIREMINGTON Informe sobre los estados financieros separados**

He auditado los estados financieros separados adjuntos de la Entidad UNIREMINGTON que comprenden el estado de situación financiera separados a 31 de diciembre de 2020, el estado de resultados integral separado, el estado de cambios en el patrimonio neto separado y el estado de flujos de efectivo separado correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa. Los estados financieros terminados a 31 de diciembre de 2020 fueron preparados con el nuevo marco normativo contenido en el Decreto 2483 de diciembre 28 de 2018.

#### **Opinión**

En mi opinión, los estados financieros separados adjuntos, tomados fielmente de los libros de contabilidad, presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera separada de la Entidad UNIREMINGTON a 31 de diciembre de 2020, así como de sus estados de resultados, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, y las notas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas de conformidad con el Anexo N° 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios a diciembre 31 de 2020, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES en Colombia

#### **Fundamentos de opinión**

He llevado acabo la auditoría de conformidad con las Normas Internaciones de Auditoría (NIA) y con las normas de Auditoría de Información Financiera Aceptadas en Colombia. Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección de responsabilidades del revisor fiscal de la auditoría de los estados financieros de mi informe. Soy independiente de la entidad de conformidad con los requerimientos de la ética que son aplicables a mi auditoría de los Estados Financieros en Colombia y he cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión

#### **Otras cuestiones**

Los estados financieros de UNIREMINGTON, al 31 de diciembre de 2019, que hacen parte de los estados financieros del año 2020 comparativamente de los estados financieros adjuntos, fueron auditados por mí, de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia, sobre los cuales exprese mi opinión sin salvedades.

### **Responsabilidad de la Administración en relación con los estados financieros separados**

La administración de la Entidad es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros separados adjuntos de conformidad con el Anexo N° 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios a diciembre 31 de 2018, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES, y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de estados financieros separados libres de incorrección o desviación material, debida a fraude o error.

En la preparación de los Estados financieros, la Administración es responsable de la capacidad de la entidad para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con negocio en marcha y utilizando la base contable de negocio en marcha, excepto si la administración tiene intención de liquidar la Compañía o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa con enfoque realista.

### **Responsabilidad del Revisor Fiscal**

Mi responsabilidad es obtener una seguridad razonable de si los Estados financieros en su conjunto están libres de desviación material, debida a fraude o error y expresar una opinión sobre los estados financieros separados adjuntos basado en mi auditoría. He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con el Anexo N° 4 del Decreto 2420 de 2015 y las modificaciones a diciembre 31 de 2020, que incorpora las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) y las Normas de Auditoría aceptadas en Colombia, las Normas Internacionales de Contratos de Aseguramiento (ISAE). Dichas normas exigen que cumpla los requerimientos de ética, así como que planifique y ejecute la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros separados están libres de incorrección material. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA siempre detecte una desviación material cuando existe. Las desviaciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los Estados financieros.

Como parte de la auditoría bajo NIA, aplico mi juicio profesional y mantengo una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. Como revisor fiscal también desarrollo las siguientes actividades:

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los valores y la información revelada en los estados financieros separados. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de incorrección material en los estados financieros separados, debida a fraude o



error. Al efectuar dichas valoraciones del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación y presentación fiel por parte de la entidad de los estados financieros separados, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias.

Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la administración, así como la evaluación de la presentación global de los estados financieros separados y las revelaciones.

Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión como Revisor Fiscal sin salvedades.

### **Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios**

Además, el Código de Comercio establece en el artículo 209 la obligación de pronunciarme sobre el cumplimiento de normas legales e internas y sobre lo adecuado del control interno.

En cumplimiento del Anexo N° 4 del Decreto 2420 de 2015 y modificado por el Decreto 2496 de 2015 y sus actualizaciones a diciembre 31 de 2020, para realizar mi evaluación.

La Administración es responsable de cumplir con ciertas obligaciones, mi trabajo se realizó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la administración de la Entidad, así como del funcionamiento del proceso de control interno, el cual es igualmente responsabilidad de la administración. Para efectos de la evaluación del cumplimiento legal y normativo utilicé los siguientes criterios e información:

- Normas legales que afectan la actividad de la Entidad;
- Estatutos de la Entidad;
- Actas de sala general;
- Otra documentación relevante.

El control interno de la Entidad es un proceso efectuado por la administración y otro personal, designado para proveer razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, de conformidad con el Anexo N° 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios a diciembre 31 de 2020, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera para PYME. El control interno de la Entidad incluye aquellas políticas y procedimientos que (1) permiten el mantenimiento de los registros que, en un detalle razonable, reflejen en forma fiel y adecuada las transacciones y las disposiciones de los activos de la Entidad; (2) proveen razonable seguridad que las transacciones son registradas en lo necesario para permitir la preparación de los estados financieros separados de acuerdo con los nuevos marcos normativos de información contable y que los ingresos y desembolsos de la entidad están siendo efectuados solamente de acuerdo con las autorizaciones de la administración y los encargados del gobierno corporativo; y (3) proveer seguridad razonable en relación con la prevención, detección y corrección oportuna de adquisiciones no autorizadas y uso o disposición de

los activos de la entidad que puedan tener un efecto importante en los estados financieros separados.

La entidad tiene sus controles, y en el año 2019 ha ingresado un jefe de control interno, el cual le permite a la entidad dar confianza a la administración en sus operaciones, velando por sus controles y así lograr disminuir los riesgos.

Respecto al cumplimiento de: llevar los libros de actas, registros contables, según la técnica contable y legal, desarrollar las actividades conforme a los Estatutos y los lineamientos de la Sala General, el cumplimiento con la seguridad social, no estoy enterado de la inobservancia de dichos aspectos.

El informe de gestión guarda la debida concordancia con las cifras incorporadas en los estados financieros separados.

### **Análisis de la hipótesis de negocio en marcha**

La administración no ha manifestado la intención de liquidar la Entidad, así como tampoco cesar la actividad operacional y los indicadores financieros no alertan una situación preocupante en la continuidad del negocio, sin dejar de desconocer que el COVID-19 ha afectado a algunos rubros de los estados financieros, pero no implica que el negocio no pueda seguir en marcha en los próximos 12 meses contados a partir de la fecha que emito este dictamen. He conocido los hitos y el presupuesto para el año 2021 que soportan la continuidad.



**Jesús Alcides Rodríguez Guerra**  
Revisor Fiscal TP 48869-T  
Febrero 15 de 2021